

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN					MONITOREO				SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN				
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Fecha final implementación	Responsable	Justificación	Monitoreo jefe planeación	Valor ejecutado (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones			
Único	6898	Concepto de viabilidad técnica para ubicación de estaciones de servicio en vías nacionales concesionadas	Inscrito	El ciudadano eleva por correo institucional contactenos o en forma presencial por ventanilla la solicitud de concepto de viabilidad	Eliminar la solicitud de este requisito para que sea cumplido por el ciudadano, y el solicitante sea el Ministerio de Minas y Energía ante la Agencia Nacional de Infraestructura	El ciudadano no tiene que allegar requisitos, no tiene que desplazarse o utilizar canal de internet para solicitar este requisito, elimina costos de transporte y copias al ciudadano; y a las entidades Minminas y ANI brinda seguridad en la información y trazabilidad del trámite activado por el ciudadano	Administrativa	Reducción de pasos (momentos) para el ciudadano	01/01/2018	26/04/2019		Atención al Ciudadano			No	0			Sí	Respondió	Pregunta	Observación
																				Sí	1. ¿Cuenta con el plan de trabajo para implementar la propuesta de mejora del trámite?	No se aportó por parte del área responsable el plan de trabajo para la implementación de la mejora del trámite. Al respecto el área informó que se encuentra en la elaboración del mismo. No se evidencia seguimiento por parte de planeación. Se realizarán las recomendaciones pertinentes.
																				No	2. ¿Se implementó la mejora del trámite en la entidad?	
																				No	3. ¿Se actualizó el trámite en el SUIT incluyendo la mejora?	
																				No	4. ¿Se ha realizado la socialización de la mejora tanto en la entidad como con los usuarios?	
																				No	5. ¿El usuario está recibiendo los beneficios de la mejora del trámite?	
No	6. ¿La entidad cuenta con mecanismos para medir los beneficios generados al usuario en términos de: reducción de costos, tiempos, documentos, requisitos, aumentos de vigencia y uso de tecnologías de la información y las comunicaciones, como producto de la mejora del trámite?																					