

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: SEPG-F-027
	PROCESO	SISTEMA ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 003
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 21/10/2014

TIPO DE REUNIÓN:	Reunión de cierre y evaluación Audiencia Pública Virtual del 29 de septiembre		
FECHA Y HORA DE LA REUNIÓN:	Fecha: 15/10/15	Hora Inicio: 3:00 pm	Hora Fin: 4:30 pm
LUGAR DE LA REUNIÓN:	Sala de juntas 7-1		

ASISTENTES A LA REUNIÓN			
Ver lista de asistentes			

RESPONSABLE SEGUIMIENTO:	Ricardo Aguilera Wilches
---------------------------------	--------------------------

OBJETIVOS DE REUNIÓN:	
Hacer el cierre de actividades y la evaluación de la Audiencia Pública Virtual de Rendición de Cuentas celebrada el 29 de septiembre	

ORDEN DEL DÍA:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Verificación de asistencia 2. Revisión de actividades desarrolladas 3. Conclusiones 	

ESTADO DE APROBACIÓN DEL ACTA POR ASISTENTES:	
Se aprobará con la publicación del documento	

INVITADOS EXTERNOS A LA REUNIÓN:		
ENTIDAD	NOMBRES - APELLIDOS	CORREO ELECTRÓNICO
N.A.	N.A.	N.A.
N.A.	N.A.	N.A.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA	
ORDEN DEL DÍA	ANÁLISIS Y CONCLUSIONES
Verificación de asistencia	A la reunión asistieron servidores de las siguientes dependencias: - Grupo de Atención al Ciudadano

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: SEPG-F-027
	PROCESO	SISTEMA ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 003
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 21/10/2014

	<ul style="list-style-type: none"> - Grupo de Tecnologías de la Información - Grupo de Calidad - Grupo de Planeación
Revisión Compromisos derivados de la anterior Audiencia Pública Virtual	<p>De la anterior Audiencia quedaron los siguientes compromisos y su respectivo seguimiento:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Invitar a las veedurías a participar en el proceso de rendición de cuentas mediante correo electrónico y/o contacto telefónico. Esta actividad se está realizando a través del GIT de Atención al Ciudadano. b) Activar al link de contenido destacado con la imagen de rendición de cuentas. En la semana de 7 de septiembre el grupo de T.I. activo el link y la Oficina de Comunicaciones le incluyó la imagen de rendición de cuentas. c) Remitir a los concesionarios e interventorías un correo invitándolos a incluir en su página WEB el logo de la rendición de cuentas y el link a nuestra página WEB. La coordinación del GIT de Planeación remitirá un correo a los Vicepresidentes de Gestión Contractual y Ejecutivo solicitando que por medio de ellos se cumpla con esta actividad. d) Remitir correo electrónico a los ciudadanos y entidades registradas en la base de datos de la Oficina de Comunicaciones invitándolos a participar en el evento. Teniendo en cuenta que el material visual de apoyo a la invitación fue aprobado el día viernes 11 de septiembre, a partir del lunes 14 de septiembre se iniciará la convocatoria a través del correo y las redes sociales. e) Solicitar a Cesar Garcia, enlace con Transparencia por Colombia y Mónica Franco, enlace con DAFP que inviten oficialmente a un delegado de cada entidad a que participe en el evento. Los correos fueron enviados el viernes 11 de septiembre.
Revisión actividades desarrolladas	<p><u>Compromisos del área de sistemas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - El aplicativo del CHAT suministrado por la empresa que administra la página WEB funcionó de acuerdo con las necesidades de la Agencia y será utilizado en las posteriores audiencias. - Se revisó y parametrizó la encuesta para el evento, con posterioridad a la finalización de la audiencia se descargó del aplicativo la tabulación de la misma. El aplicativo queda disponible para la utilización por parte de la Agencia. - En cuanto al streaming este se presentó a través de la plataforma de la Agencia, durante el desarrollo de la Audiencia se conectaron 171 personas y a la fecha 132 personas han visto el video en el canal de YOUTUBE. - En cuanto al Twitter, existió mayor participación a través de esta Red Social se recibieron 6 preguntas. - Producción del Evento, la Empresa AXXON 360 suministró toda la logística del evento, para la presente ocasión añadió dos cámaras

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: SEPG-F-027
	PROCESO	SISTEMA ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 003
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 21/10/2014

	<p>adicionales, una para la persona de apoyo a la traducción a lenguaje de señas y otra para realzar tomas de apoyo al equipo de trabajo. De igual forma se apoyó al equipo que elaboró las presentaciones con el fin de ajustarlas al formato de streaming.</p> <p><u>Traducción a Lenguaje de señas</u> Con el fin de lograr la inclusión a personas en condición de discapacidad, a partir de la presente audiencia, se va a realizar la traducción a lenguaje de señas, para tal fin se hizo el contacto con FENASCOL entidad que suministró la persona que realizó la traducción, sin embargo, existieron múltiples inconvenientes para la contratación de los servicios y en desarrollo del mismo, razón por la cual se tomó la decisión que para los futuros eventos se recurrirá a otras entidades que presten igual servicio, en concreto la firma AXXON nos comunicó que ellos tiene disponible el servicio, por lo tanto en la próxima audiencia contrataremos este adicional.</p> <p><u>Presentación de Apoyo:</u> Con el fin de mejorar la presentación del Presidente se solicitó a la Oficina de Comunicaciones elaborar una presentación de apoyo, de acuerdo con lo solicitado se suministró la presentación que contenía imágenes de las principales inauguraciones e imágenes relacionadas con la gestión de la Agencia en el primer semestre de 2015. Una vez finalizado el evento y evaluando la pertinencia de la presentación se tomó la decisión que en los próximos eventos la Gerencia de Planeación solicitará a la Oficina de Comunicaciones de acuerdo con el contenido de la presentación de presidente un conjunto de imágenes amplio para conformar la presentación.</p> <p><u>Logística del Evento:</u> Para la organización del evento se contó con la participación de la firma que nos suministra la logística de los eventos, para la presente audiencia, se solicitó adicionar una cámara destinada a captar la traducción al lenguaje de señas, equipo que fue incluido, en la etapa de preproducción la empresa apoyó al equipo de trabajo en cuanto a la manera de elaborar la presentación para el presidente y en general la forma de desarrollar el evento. El día de la audiencia se contó desde las 7 am con su presencia y apoyo, la transmisión fue publicada en la página Web de la Agencia de la empresa y posteriormente se editó y publicó en el canal de YOUTUBE de la Agencia. Teniendo en cuenta, que tanto en las diferentes etapas del evento fuimos apoyados por la empresa, se continuará contando con sus servicios.</p> <p><u>Invitados Especiales;</u> Con el fin de recibir una retroalimentación respecto de la estrategia de rendición de cuentas se invitó al Departamento Administrativo de la Función</p>
--	--

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: SEPG-F-027
	PROCESO	SISTEMA ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 003
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 21/10/2014

	<p>Pública y a la Corporación Transparencia por Colombia para que asistieran a la Audiencia Pública Virtual, por la corporación asistió Angela Vejarano, asistente de investigación, y por el DAFP asistió Cesar Hernando Lozano. Los delegados asistieron al evento, tuvieron oportunidad de revisar la información publicada en la página WEB de la Agencia, y en compañía de los servidores Mónica Franco, Héctor Vanegas y Ricardo Aguilera, se tuvo un conversatorio, en el cual se les presentó la estrategia de Rendición de Cuentas de la Agencia y se recibieron algunas sugerencias de cómo fortalecer el proceso.</p> <p>El comité, considera pertinente continuar invitando a estas entidades con el fin de fortalecer la estrategia de rendición de cuentas.</p> <p><u>Incentivos:</u> Con el fin de fortalecer entre los servidores de la entidad el proceso de rendición de cuentas, la gerencia de planeación desarrolló un concurso consistente en una campaña de expectativa en la cual se invita a los servidores a revisar la documentación publicada y posteriormente se remitió un cuestionario de 6 preguntas relacionadas con el material. Se recibieron respuestas de 35 servidores de la Agencia, se considera una buena participación, de igual manera en el mes de enero de 2016 se realizará un nuevo concurso con los servidores de la entidad con el cual se continuará el proceso de profundización de la estrategia</p>
Proposiciones y varios	<p>Como resultado de la evaluación del evento se plantean las siguientes sugerencias para los posteriores eventos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar una lista de chequeo de las diferentes actividades y productos de cada evento

COMPROMISOS			
COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA	%AVANCE
Elaborar el acta de evaluación	Ricardo Aguilera	23 de octubre	
Revisión y aprobación del acta	Equipo de Rendición de Cuentas	29 de octubre	
Publicación acta	Ricardo Aguilera	30 octubre	

COMENTARIO FINAL DEL SEGUIMIENTO:	<p>La Agencia ha acumulado una gran experiencia en el desarrollo de las Audiencias Públicas Virtuales, progresivamente se han cumplido los diferentes aspectos incluidos en el Manual Único de Rendición de Cuentas, se ha avanzado en la convocatoria</p>
--	--

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código: SEPG-F-027
	PROCESO	SISTEMA ESTRATÉGICO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN	Versión: 003
	FORMATO	ACTA DE REUNIÓN	Fecha: 21/10/2014

	personalizada a los diferentes usuarios incluidos en la caracterización realizada por la Agencia, se debe profundizar la interacción a nivel local con estos usuarios y fortalecer en los servidores de la Agencia el compromiso frente a la rendición de cuentas.
--	--

FIRMA DE ASISTENTES		
NOMBRE-APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Ver lista Anexa		