

# HOJA DE VIDA

**AMPARO LOTERO ZULUAGA**

**Abogada**

**Especialista en Derecho Administrativo**

**Derecho Sustantivo y Contencioso Constitucional (actualmente en curso)**

**Tarjeta Profesional 91.095 del C.S.J.**

## **PERFIL PROFESIONAL**

Ciudadana colombiana en ejercicio, de profesión Abogada, egresada de la Universidad de Manizales, con estudios de postgrado en Derecho Administrativo y actualmente en curso Derecho Sustantivo y Contencioso Constitucional. Diplomados en Contratación Estatal, Geopolítica Europea y actualmente en curso Derecho Disciplinario. He realizado estudios en Sistemas Gestión de Calidad y Jurisdicción Coactiva entre otros. Con amplia experiencia en el sector público, Contratación Estatal, Escrituración, enajenación de predios (Negociación directa y Expropiación), Procesos Contencioso Administrativos, Jurisdicción Coactiva y Asesoría Jurídica temas de Talento Humano y Administrativos, entre otros, he ocupado

cargos en el sector público. La característica laboral es el logro como principio de liderazgo. Excelentes relaciones personales, adaptabilidad al cambio y al aprendizaje continuo, persistente, estudiosa, dinámica y emprendedora; orientada a resultados y a la calidad del trabajo por procesos dentro de un Sistema de Gestión de Calidad.

## ESTUDIOS REALIZADOS

- PROFESIONALES:** Universidad de Manizales  
Facultad de Derecho  
Manizales - Caldas  
Terminación de Estudios: Octubre de 1996  
Título obtenido: Abogada
- ESPECIALIZACION:** Universidad de Caldas  
Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales  
Manizales - Caldas  
Terminación estudios: Noviembre de 2001  
Título obtenido: Especialista en Derecho Administrativo
- ESPECIALIZACION:** Pontificia Universidad Javeriana  
Facultad de Ciencias Jurídicas  
Bogotá - Cundinamarca  
Terminación estudios: Noviembre de 2012  
Título obtenido: (Actualmente en curso)
- DIPLOMADOS:**
1. Contratación Estatal  
Cámara de Comercio, Universidad Javeriana  
Manizales - Caldas  
Intensidad horaria: 129 horas  
Año: 2006
  2. Inducción al Servicio Público  
ESAP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 120 horas  
Año: 2006
  3. Geopolítica Europea  
Universidad Nacional de Colombia  
Manizales - Caldas  
Año: 1997
  4. Derecho Disciplinario  
Pontificia Universidad Javeriana

Bogotá – Cundinamarca  
Intensidad horaria: 100 horas  
Año: 2012 (Actualmente en curso)

AUDITOR DE CALIDAD: Seminario Taller ISO 9001-2000 y formación de Auditores Internos al Sistema de Gestión de Calidad  
INALSEC (Instituto Nacional de Consultoría en Calidad)  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 40 horas  
Año: 2004

Auditor Interno de Sistema de Calidad  
ASCAL (Asesoría de Calidad)  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 76 horas  
Año: 2001

SECUNDARIOS: Colegio Alejandro Gutiérrez  
Manizales - Caldas  
Título obtenido: Bachiller  
Año: 1979

PRIMARIOS: Escuela Mariana  
Manizales - Caldas  
Año: 1971

## OTROS ESTUDIOS

- Seminario: "Curso capacitación en el desarrollo de buenas prácticas para el fortalecimiento de la gestión."  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 40 horas  
Año: 2011
- Seminario: "Contratación Pública"  
ESAP – SUBDIRECCION DE ALTO GOBIERNO  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 32 horas  
Año: 2011
- Seminario: "Segunda Conferencia sobre Avances y Desafíos en la Cooperación Hemisférica contra la Corrupción"  
OEA Y PRESIDENCIA LUCHA CORRUPCION  
Santiago de Cali  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2011
- Seminario: "Actualización del Nuevo Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo"  
LEGIS  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 5 horas  
Año: 2011
- Seminario: "Crédito Cobranzas y Recuperación de Cartera"  
SEMINARIOS ANDINOS  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 2010
- Seminario: "Gestión Pública con énfasis en Acciones Constitucionales y Contratación Pública"  
CENTRO DE ALTOS ESTUDIOS JURÍDICOS COLOMBIA INVESTIGA  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 22 horas  
Año: 2010
- Seminario: "Actualización Jurisdicción Coactiva"

- GLOBALLY  
 Cali, Valle del Cauca  
 Intensidad horaria: 16 horas  
 Año: 2009
- Seminario: "Indicadores de Gestión"  
 ICONTEC  
 Manizales, Caldas  
 Intensidad horaria: 16 horas  
 Año: 2009
- Seminario: "Actualización Cobro Coactivo"  
 COREDEMEN LTDA  
 Manizales, Caldas  
 Intensidad horaria: 15 horas  
 Año: 2009
- Seminario: "Tutela, estructura, procedimientos, descatos  
 cumplimiento y otros"  
 GLOBALLY  
 Manizales, Caldas  
 Intensidad horaria: 2009  
 Año: 2009
- Seminario: "Actualización Contratación Estatal"  
 FYC CONSULTORES  
 Bogotá, Cundinamarca  
 Intensidad horaria: 16 horas  
 Año: 2009
- Seminario: "Actualización Cierre Presupuestal"  
 FYC CONSULTORES  
 Bogotá, Cundinamarca  
 Intensidad horaria: 25 horas  
 Año: 2009
- Seminario: "Cierre contractual y preparación contratos"  
 HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
 Bogotá, Cundinamarca  
 Intensidad horaria: 24 horas  
 Año: 2008
- Seminario: "Entrenamiento indicadores de Gestión y  
 Planeación Estratégica"  
 TRADE CONSULTIG COLOMBIA

Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2008

Seminario: "Negociación de bienes con el Estado"  
LONJA PROPIEDAD RAÍZ DE CALDAS  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 2008

Seminario: "Herramientas de Revisión Gerencial"  
ICONTEC  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 2008

Seminario: "Actualizaciones en Contratación Pública con énfasis  
Conceptos Doctrinales y Jurisprudencia"  
GLOBALLY  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2008

Seminario: "Monitoreo, Análisis y Mejoramiento en Sistemas de  
Gestión de Calidad"  
ICONTEC  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2008

Seminario: "Gestión de Recursos Públicos"  
HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 24 horas  
Año: 2007

Seminario: "Congreso Nacional VIII Gestión Pública"  
HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 22 horas  
Año: 2007

Seminario: "Contratación por Medios Electrónicos, Ley de  
Garantías, Interventorías"

GLOBALLY  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2007

Seminario: "Contratación Estatal"  
CENTRO DE ALTOS ESTUDIOS JURÍDICOS COLOMBIA INVESTIGA  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 22 horas  
Año: 2007

Seminario: "Reformas al estado"  
GRUPO ECOMEDIOS  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 24 horas  
Año: 2007

Seminario: "Garantía Única, Manejo de Pólizas y Como Hacerla Efectiva"  
GLOBALLY  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2006

Seminario: "Críticas de la Prueba y Medios Probatorios"  
GLOBALLY  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 164 horas  
Año: 2006

Seminario: "Como Interpretar la Jurisdicción Coactiva"  
INAP LTDA  
Cali, Valle del Cauca  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2006

Seminario: "Congresos Gestión Pública"  
HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 22 horas  
Año: 2006

Seminario: "Contratación Estatal"  
COINCO  
Manizales, Caldas

Intensidad horaria: 12 horas

Año: 2006

Seminario: "Contratación On Line"  
HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2005

Seminario: "Responsabilidad de los Servidores Públicos y Aspectos  
Jurídicos y Prácticos de la Delegación de Funciones en la  
Administración Pública"  
UNIVERSIDAD AUTONOMA DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 40 horas  
Año: 2005

Seminario: "Presupuesto y Crédito Público"  
ICAM  
Manizales, Caldas  
Año: 2005

Seminario: "Gestión del Presupuesto Público"  
HIGH TRAINING PROFESIONAL GROUP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 2004

Seminario: "Actualización en Contratación Estatal"  
UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 29 horas  
Año: 2004

Seminario: "Las Garantías del Contrato Estatal"  
UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 18 horas  
Año: 2004

Seminario: "Actualización en Contratación Administrativa"  
GOBERNACION DE CALDAS  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 20 Horas



Año: 2003

- Seminario: "Técnicas de Oratoria"  
TECORA  
Manizales, Caldas  
Año: 2000
- Seminario: "Avalúos para Conocedores"  
LONJA PROPIEDAD RAIZ DE CALDAS  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 10 horas  
Año: 2000
- Seminario: "Manejo de Antivirus y Explorador de Windows"  
INVAMA  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 2 horas  
Año: 1999
- Seminario: "Ley 489 de 1998"  
ESAP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 1999
- Seminario: "Sistemas Informáticos"  
EYSI LTDA  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 30 horas  
Año: 1998
- Seminario: "Información Jurídica"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 12 horas  
Año: 1997
- Seminario: "Curso Básico de Informática"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 90 horas  
Año: 1997
- Seminario: "Responsabilidad Estatal"

UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 1997

Seminario: "Código Único Disciplinario"  
ESAP  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 1996

Seminario: "Técnicas de Conciliación"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 20 horas  
Año: 1996

Seminario: "Como Hacer los Contratos en el Sector Público"  
Bogotá, Cundinamarca  
Intensidad horaria: 16 horas

Seminario: "Taller Técnicas de Conciliación"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 1995

Seminario: "Código Único Disciplinario"  
UNIVERSIDAD DE CALDAS  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 8 horas  
Año: 1995

Seminario: "Gerencia de Proyectos y Valorización"  
ICAM  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 1995

Seminario: "Crecimiento Personal"  
ICAM  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 16 horas  
Año: 1994

- Seminario: "Derecho Administrativo"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 10 horas  
Año: 1993
- Seminario: "Derecho Administrativo y Constitución Política"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 20 horas  
Año: 1992
- Seminario: "Seminario Internacional Derecho Penal e Interpretación Constitucional"  
UNIVERSIDAD DE MANIZALES  
Manizales, Caldas  
Intensidad horaria: 20 horas  
Año: 1992

## EXPERIENCIA LABORAL

### MINISTERIO DE TRANSPORTE

#### CARGOS DESEMPEÑADOS

Asesor Ministro de Transporte: Empleo actual  
Fecha de Ingreso 8 de febrero de 2011  
Teléfono: 3240800 ext: 1450  
Bogotá, Cundinamarca  
Colombia

Asesor Viceministerio de Transporte:  
Fecha de Ingreso 6 de septiembre de 2010  
Fecha de Retiro 8 de febrero de 2011  
Teléfono: 3240800 ext: 1450  
Bogotá, Cundinamarca  
Colombia

- Principales funciones:
- Estudiar los documentos que sean sometidos a consideración y firma de la Secretaria General especialmente en materia Contractual, disciplinaria, Talento Humano, financiera – administrativa, informática, Prensa y atención al ciudadano.
  - Efectuar el seguimiento a Planes, Programas y Proyectos de las áreas que hacen parte de la Secretaria General
  - Asistir al Secretario general en la presentación de proyectos, informes y otros
  - Representar al Ministerio de Transporte en Juntas y reuniones que le sean delegadas
  - Asesorar a la Secretaria General en la fijación de políticas

### INSTITUTO DE VALORIZACION DE MANIZALES

#### CARGOS DESEMPEÑADOS

Líder Programa Unidad Jurídica: Fecha de ingreso: 03-02-2006  
Fecha de retiro: 05.09 -2010  
Teléfono: 8891030 ext: 70180

Manizales, Caldas  
Colombia

Principales funciones:

La unidad Jurídica del INVAMA dentro del Sistema de Gestión de Calidad tiene un MACROPROCESO denominado GESTION JURIDICA, en el cual se desarrollan los siguientes procesos: 1. Secretaria General 2. Contratación. 3. Procesos jurídicos y 4. Cobro por Jurisdicción Coactiva.

Para el cumplimiento de anteriores procesos desarrollo las siguientes actividades:

- Elaborar las minutas de la compra y venta de predios, efectuando el estudio de títulos respectivos, tramites de negociación directa y/o expropiaciones
- Asesoría jurídica al Gerente y su Grupo Directivo, en todos los temas propios del desarrollo del objeto social como lo son la herramienta de la Valorización, el alumbrado público, alumbrado navideño y asesoría a otros municipios en tema de valorización y alumbrado público.
- Líder en todas sus etapas pre-contractual, contractual y post-contractual los procesos de contratación pública, tales como Licitaciones, Concursos, Selección Abreviada y Contratación Directa a la luz de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios tales como Decreto 2474 de 2008, ejecutando todas las actividades que la ley tiene previsto para cada proceso contractual.
- Actuar como Secretaria de la Junta Directiva de INVAMA, del Comité de Gerencia, Secretaria Técnica de conciliación, Comité Asesor de Contratación, entre otros.
- Resolver los recursos de reposición, y solicitud de revocatoria directa.
- Emitir y refrendar con mi firma los actos administrativos tales como resoluciones y Acuerdos y velar por su debida notificación y ejecutoria.
- Emitir conceptos jurídicos.
- Representar judicial y extrajudicialmente al INVAMA en los procesos que actúe ya como demandante o demanda, ejerciendo una defensa judicial con honestidad y responsabilidad en las diferentes acciones tales como Nulidad, Nulidad y Restablecimiento del Derecho, Acciones Contractuales, Reparación Directa, Acciones

Populares, Tutelas, Procesos de Expropiación, Laborales entre otros.

- Adelantar los procesos disciplinarios al interior de la entidad de los funcionarios del INVAMA.
- Actuar como Funcionario Ejecutor en los procesos por Jurisdicción Coactiva en sus etapas persuasiva y coactiva, adelantando las diligencias propias del procesos tales como: librar mandamientos de pago, diligencias de embargo y secuestro entre otras a fin de lograr el recaudo efectivo.

Coordinador de Área:

Del 30-10-1998 al 31-10-2001  
Teléfono: 8891030  
Manizales (Caldas)  
Colombia

Asistente de Contratación y  
Acción Jurídica

Del 20-01-1998 al 29-10-1998  
Teléfono: 8891030  
Manizales (Caldas)  
Colombia

Asesor Secretaria General  
y Jurídica

Del 29-02-1997 al 28-01-1998  
Teléfono: 8891030  
Manizales (Caldas), Colombia

Auxiliar Contratación y Acción  
Jurídica

Del 01-01-1993 al 28-01-1998  
Teléfono: 8891030  
Manizales (Caldas)  
Colombia

Principales funciones:

- Asesoría jurídica a todas las dependencias.
- Ejecutar en todas sus etapas: precontractual, contractual y post-contractual los procesos de contratación pública, tales como Licitaciones y/o Concursos, menor, mínima cuantía y contratación directa a la luz de la ley 80 de 1993, y sus decretos reglamentarios, ejecutando todas las actividades que la ley tiene previsto para proceso contractual.
- Elaborar actos administrativos velando por la debida notificación y ejecutoria.
- Emitir conceptos jurídicos.  
-Adelantar las negociaciones a la luz de la Ley 9 de 1989 y Ley 388 de 1997.
- Elaborar las minutas de la compra y venta de predios, efectuando el estudio de títulos respectivos.

- Representar Judicial y Extrajudicialmente al INVAMA en los procesos que actúe ya como demandante o demanda, ejerciendo una defensa judicial con honestidad y responsabilidad en las diferentes acciones tales como Nulidad, Nulidad y Restablecimiento del Derecho, Reparación Directa, Acciones Populares, tutelas, Procesos de Expropiación, Laborales, entre otros.
- Substanciar procesos por jurisdicción Coactiva en sus etapas persuasiva y coactiva, adelantando las diligencias propias del proceso tales como librar mandamientos de pago, diligencias de embargo y secuestro entre otras a fin de lograr el recaudo efectivo.

## ALCALDIA DE MANIZALES

### CARGOS DESEMPEÑADOS

<p>Profesional Universitario Del Despacho de Obras Públicas</p>	<p>Del 04-04-2003 al 02-02-2006 Teléfono: 8720722 Manizales (Caldas) Colombia</p>
<p>Asesor Jurídico:</p>	<p>Del 23-11-2001 al 03-04-2003 Contrato prestación de servicios profesionales Teléfono: 8720722 Manizales (Caldas) Colombia</p>

Principales funciones :

Asesoría jurídica al Secretario de Obras Públicas y demás funcionarios de la Secretaría para la toma de decisiones en las actividades del Despacho, especialmente en materia contractual.

Líder de los procesos (Licitación y/o concurso de méritos, menor y mínima cuantía así como los convenios interadministrativos) contractuales a la luz de la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios en sus etapas pre-contractuales. Estudio, análisis, revisiones y aprobaciones.

## **EXPERIENCIA EN ASESORIA EXTERNA**

- Asesoría jurídica para efectuar la distribución de una obra con la herramienta de la Contribución de Valorización, Alcaldía de Ibagué 2009. Revisión jurídica de cada actuación, proyecto de resolución distribuidora, pasos previos a notificación y asesoría en respuesta a notificaciones, recursos y otras actividades propias de este proceso en ampliación de la experiencia vivida en mi vida profesional en el cual participé en varios proyectos en Manizales, estado: Terminada.
- Asesoría jurídica para efectuar la distribución, de una obra con la herramienta de la Contribución de Valorización para la Gobernación de Caldas 2010, Estado: En ejecución
- Asesoría jurídica en procesos contractuales para el reforzamiento estructural y arquitectónico el Hospital de Caldas 2002 -2003.
- Asesoría jurídica en la ejecución contractual del reforzamiento estructural de la Catedral Basílica de Manizales.

## **EXPERIENCIA INVESTIGATIVA**

- Trabajo de grado, Universidad de Caldas Manizales para optar el título de derecho administrativos en el año 2003, Tema: factores que inciden en la revocatoria y/o modificación de decisiones de primera instancia proferidas por la Procuraduría General de la Nación de servidores públicos elegidos popularmente.