



AGENCIA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA

ESTUDIO PARA ENCARGO

Estudio de Verificación de Cumplimiento de Requisitos (Definitivo)

Resolución 20244030016225 del 11 de diciembre de 2024

DETALLE DEL CARGO VACANTE					
Empleo	Cargo	Tipo de Vacante	ABM	Dependencia	Grupo
CA133	Gestor, Código T1, Grado 09	Vacancia definitiva	\$6.537.356	Vicepresidencia Jurídica	VJ - GIT Asesoría Gestión Contractual 2

PROPOSITO PRINCIPAL

Apoyar la gestión jurídica de los contratos de concesión y demás formas de asociación público privada, de acuerdo con la normatividad vigente, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.

FUNCIONES

1. Apoyar en materia jurídica la ejecución de los contratos de Interventoría, obras públicas, concesión y demás formas de asociación público privada, así como los convenios que surjan para la ejecución de dichos contratos, de acuerdo con las normas vigentes en la materia.

2. Asesorar jurídicamente sobre las modificaciones, transacciones y conciliaciones a los contratos de interventoría, concesión y demás formas de asociación público privada, y en general sobre cualquier negocio jurídico que le sea asignado, aplicando las normas vigentes y las directrices institucionales.

3. Analizar y sustanciar la procedibilidad en materia jurídica, sobre las declaraciones de incumplimientos contractuales, la declaración y la aplicación de las cláusulas excepcionales, los procesos de imposición de multas y demás sanciones por incumplimiento de las obligaciones contractuales, y la aplicación de herramientas y mecanismos de compensación contractuales, de acuerdo con las normas vigentes y lo estipulado en los contratos de concesión.

4. Apoyar las gestiones frente a los permisos y autorizaciones relacionados con el uso o intervención de las áreas e infraestructura concesionada asignada a la Agencia, así como las demás que se requieran dentro del respectivo trámite.

5. Analizar y sustanciar los conceptos jurídicos en la constitución, actualización, renovación, vencimiento, declaratoria de siniestros y exigencia de garantías relacionadas con los contratos de interventoría, obras públicas, concesión y demás formas de asociación público privada, así como de los convenios que surjan para la ejecución de dichos contratos, de acuerdo con las normas vigentes, así como lo estipulado en las cláusulas contractuales y en los respectivos convenios.

6. Analizar y sustanciar los conceptos jurídicos sobre los procesos de reversión y terminación de los contratos de concesión y demás formas de asociación público privada, de acuerdo con las normas vigentes y el Manual de Reversión.

7. Absolver las consultas jurídicas y proyectar las respuestas a los derechos de petición y demás solicitudes que le sean asignadas, según los plazos establecidos en las normas vigentes.

8. Responder por la organización, conservación, inventario y manejo de los documentos físicos y digitales a su cargo, durante su ingreso, permanencia y retiro, teniendo en cuenta las normas que en materia de gestión documental establezca la Agencia y el Archivo General de la Nación.

9. Atender y aplicar las normas y procedimientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

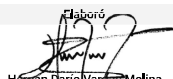
10. Desempeñar las demás funciones que le sean asignadas por sus superiores para el cumplimiento de la misión de la Entidad, de acuerdo con la naturaleza, propósito principal y área de desempeño del cargo.

REQUISITOS MÍNIMOS

Estudio	Experiencia	Núcleos Básicos del Conocimiento	Competencias Comportamentales
Título profesional, Título de posgrado en la modalidad de especialización	Dieciséis (16) meses de experiencia profesional relacionada.	Derecho y Afines	Comunes Aprendizaje continuo Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Compromiso con la organización Trabajo en equipo Adaptación al cambio
			Del nivel Jerárquico Aporte técnico-profesional, Comunicación efectiva, Gestión de procedimientos, Instrumentación de decisiones, Dirección y Desarrollo de Personal, Toma de decisiones
Alternativa			

DETALLE SERVIDORES DE CARRERA

No.	CC	NOMBRE	Cargo de Carrera	Perfil	Aptitudes y Habilidades	Sin sanción disciplinaria	EDL Anual	CUMPLIMIENTO	Manifiesta Interes	Desempeate	Puntaje Criterios de desempate
1	79980618		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
2	1018469567		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
3	36309498		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
4	33365701		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
5	1030610526		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
6	80732090		T1-07	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	NO		
7	1136881595		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
8	1030561832		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
9	1081393268		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
10	1010164359		T1-07	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	SI		40
11	1056410686		T1-07	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	SI		39,95
12	22736572		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
13	1049618736		T1-07	NO CUMPLE				NO CUMPLE			
14											
15											
16											



Héctor Darío Vargas Molina
Experto, Código G3, Grado 06
GIT Talento Humano

Revisó

PACHON BERNAL
SANDRA PATRICIA
Sandra Patricia Pachón Bernal
Coordinadora del GIT de Talento Humano
Gerente de Proyectos o Funcional, Código G2, Grado 09

Fecha Corte

18-jul-2025

Observaciones

1

AGENCIA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA				
ESTUDIO PARA ENCARGO				
Cronograma				
Resolución 20244030016225 del 11 de diciembre de 2024				
DETALLE DEL CARGO VACANTE				
Empleo	Cargo	Tipo de Vacante	Dependencia	Grupo
CA133	Gestor, Código T1, Grado 09	Vacancia definitiva	Vicepresidencia Jurídica	VJ - GIT Asesoría Gestión Contractual 2
PROPOSITO PRINCIPAL				
Apoyar la gestión jurídica de los contratos de concesión y demás formas de asociación público privada, de acuerdo con la normatividad vigente, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales.				
Actividad				Fecha
Publicación estudio de verificación de cumplimiento de requisitos (Preliminar)				21-07-2025
Manifestaciones de interes por el encargo				Desde las 00:00 del 22-07-2025 hasta las 23:59 del 28-07-2025
Solicitudes de revisión del estudio de verificación de cumplimiento de requisitos				Desde las 00:00 del 22-07-2025 hasta las 23:59 del 28-07-2025
Respuesta a solicitudes de revisión				Desde las 00:00 del 29-07-2025 hasta las 23:59 del 04-08-2025
Publicación del estudio de verificación de requisitos definitivo				06-08-2025
Nombramiento en encargo y publicación de acto administrativo *				08-08-2025
Reclamaciones frente al acto administrativo de nombramiento **				Desde las 00:00 del 11-08-2025 hasta las 23:59 del 26-08-2025
Posesión ***				27-08-2025 al 09-09-2025
Nota: los plazos establecidos para las etapas de manifestación de interés, solicitudes de revisión y reclamaciones frente al acto administrativo son preclusivos.				
* Si existe servidor de carrera con derecho preferencial de encargo				
** Si efectivamente se efectúa el nombramiento				
*** Si no se presentan reclamaciones frente al acto administrativo.				