 Agencia Nacional de Infraestructura	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO	GETH-F-050
	PROCESO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN	002
	FORMATO	ACUERDO DE GESTIÓN	FECHA	31/07/2019

Apellidos y Nombres del Presidente de la Agencia: CAROLINA JACKELINE BARBANTI MANSILLA
 Vigencia del Acuerdo: Desde 11/09/2023 Hasta 31/12/2023
 Apellidos y Nombres del Gerente Público: OLGA ISABEL BUELVAS DICKSON
 Dependencia: VICEPRESIDENCIA JURIDICA

FORMATO 1: CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES


N°	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin (dd/mm/aa)	Actividades	Peso ponderado	Avance					Evaluación			
							% cumplimiento programado a 1° semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento a 2° semestre	% cumplimiento de 2° Semestre	% Cumplimiento año	Incidencia	Evidencias	
														Descripción	Ubicación
1	Fortalecer el proceso de estructuración de proyectos de APP seguros con la vida y sostenibles.	Estandarizar la minuta del contrato de concesión del modo ferroviario	40	11/09/2023 - 31/12/2023	Estandarizar la minuta del contrato de concesión del modo ferroviario	40%	N/A	N/A	Se logró la elaboración de la minuta para el contrato de concesión del modo férreo.	100%	100%	100%	40%	Minuta del Contrato de Concesión modo férreo	https://anonline-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jjvalencia_ani_gov_co/EvxlheIVwJkXj0X4FwgaVIBJckPGXQtteGV47rh9uLgQ7e=hUxtVE
2	Gestionar el desarrollo de los proyectos de infraestructura a través del esquema de APP	Adjudicar Proyectos de Concesión bajo esquema de asociación publico privada -APP	30	11/09/2023 - 31/12/2023	Se continuará con el proceso de adjudicación de la IP del Aeropuerto Rafael Nuñez de Cartagena	30%	N/A	N/A	Se llevó a cabo el proceso precontractual hasta la adjudicación del contrato y la suscripción del respectivo contrato.	100%	100%	100%	30%	Resolución de Adjudicación Contrato de Concesión suscrito	https://anonline-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jjvalencia_ani_gov_co/EvxlheIVwJkXj0X4FwgaVIBJckPGXQtteGV47rh9uLgQ7e=hUxtVE
3	Formular e implementar el programa de Infraestructura Social desde la gente y para la gente.	Formular el portafolio de proyectos de infraestructura social desde la gente y para la gente, bajo el mecanismo APP	30	11/09/2023 - 31/12/2023	Se brindará acompañamiento a la Vicepresidencia de Estructuración para la generación del documento de política debidamente aprobado	30%	N/A	N/A	Se realizó el seguimiento semanal a la estructuración del convenio con el FDN hasta lograr su suscripción el 14 de diciembre de 2023. Se adelantaron los términos y condiciones del acuerdo de confidencialidad suscrito.	100%	100%	100%	30%	Se ha suscrito con el FDN el Contrato Interadministrativo de infraestructura hospitalaria, se firmo un acuerdo de confidencialidad y se recibió la información remitida por la IFC para el desarrollo del proyecto PTAR en Cúcuta	https://anonline-my.sharepoint.com/:f/g/personal/jjvalencia_ani_gov_co/EvxlheIVwJkXj0X4FwgaVIBJckPGXQtteGV47rh9uLgQ7e=hUxtVE
4												0%	0%		
5												0%	0%		
Total						100%						100%	100%		


Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos gerenciales adicionales):

	100%
--	-------------

FECHA: 17 de enero de 2024
 VIGENCIA: 11/09/2023 al 31/12/2023


 Firma del Presidente de Agencia


 Firma del Vicepresidente de Agencia


 Agencia Nacional de Infraestructura	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: GETH-F-050
	PROCESO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 002
	FORMATO	ACUERDO DE GESTIÓN	FECHA: 31/07/2019

FORMATO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Se deben elegir 5 competencias para ser evaluadas

Criterios de valoración	
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión.	5
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar.	4
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar.	3
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar.	2
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento de mentoring. Puede mejorar.	1

Competencias comunes y directivas	Conductas asociadas	valoracion [1-5]	Valoración	Comentarios para la retroalimentación
1 Compromiso con la organización	1 Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas.	5	4.8	
	2 Anteponer las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5		
	3 Apoya a la organización en situaciones difíciles	5		
	4 Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5		
	5 Toma la iniciativa de colaborar con sus compañeros y con otras áreas cuando se requiere, sin descuidar sus tareas	4		
	6 -			
Total Puntaje Evaluador		4.8		
2 Orientación a resultados	1 Asume la responsabilidad por sus resultados y trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.	5	4.8	
	2 Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos y Adopta medidas para minimizar riesgos.	5		
	3 Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados y se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados.	5		
	4 Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad y Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos	4		
	5 Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y / o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad.	5		
	6 Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos.	5		
Total Puntaje Evaluador		4.8		
3 Toma de decisiones	1 Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad	5	4.8	
	2 Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla	5		
	3 Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad	4		
	4 Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada	5		
	5 Detecta amenazas y oportunidades frente a posibles decisiones y elige de forma pertinente	5		
	6 Asume los riesgos de las decisiones tomadas	5		
Total Puntaje Evaluador		4.8		
4 Planeación	1 Prevé situaciones y escenarios futuros	5	4.8	
	2 Establece los planes de acción necesarios para el desarrollo de los objetivos estratégicos, teniendo en cuenta actividades, responsables, plazos y recursos requeridos, promoviendo altos estándares de desempeño	4		
	3 Hace seguimiento a la planeación institucional, con base en los indicadores y metas planeadas, verificando que se realicen los ajustes y retroalimentando el proceso	5		
	4 Orienta la planeación institucional con una visión estratégica, que tiene en cuenta las necesidades y expectativas de los usuarios y ciudadanos	5		
	5 Optimiza el uso de los recursos	5		
	6 Concreta oportunidades que generan valor a corto, mediano y largo plazo	5		
Total Puntaje Evaluador		4.8		

 Agencia Nacional de Infraestructura	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: GETH-F-050
	PROCESO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	VERSIÓN: 002
	FORMATO	ACUERDO DE GESTIÓN	FECHA: 31/07/2019

FORMATO 2: VALORACION DE COMPETENCIAS

Se deben elegir 5 competencias para ser evaluadas

5	Liderazgo efectivo	1	Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones	5	4.7	
		2	Forma equipos y les delega responsabilidades y tareas en función de las competencias, el potencial y los intereses de los miembros del equipo	5		
		3	Crea compromiso y moviliza a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y directrices, superando intereses personales para alcanzar las metas	4		
		4	Brinda apoyo y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que comparte las mejores prácticas y desempeños y celebra el éxito con su gente, incidiendo positivamente en la calidad de vida laboral	5		
		5	Propicia, favorece y acompaña las condiciones para generar y mantener un clima laboral positivo en un entorno de inclusión	4		
		6	Fomenta la comunicación clara y concreta en un entorno de respeto	5		
		Total Puntaje Evaluador				

VALORACIÓN FINAL	4.8	96%
------------------	------------	------------

FIRMA DEL PRESIDENTE DE AGENCIA		FECHA
FIRMA DEL VICEPRESIDENTE		17 de enero de 2024



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CÓDIGO: GETH-F-050

PROCESO

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

VERSIÓN: 002

FORMATO

ACUERDO DE GESTIÓN

FECHA: 31/07/2019

FORMATO 3. Consolidado de evaluación del Acuerdo de Gestión

Apellidos y Nombres del Vicepresidente	OLGA ISABEL BUELVAS DIKSON
Dependencia	VICEPRESIDENCIA JURIDICA
Fecha	17/01/2024

ANEXO 3: CONSOLIDADO DE EVALUACION DEL ACUERDO DE GESTION

CONSOLIDADO PORCENTAJE		
COMPROMISOS GERENCIALES	100%	80%
PONDERADO	80%	
FACTOR ADICIONAL	5%	0%
VALORACION DE COMPETENCIAS	4.8	19%
PONDERADO	20%	
NOTA FINAL		99%
CUMPLIMIENTO FINAL		99%


Firma del Superior Jerárquico


Firma del Gerente Publico

FECHA: 17 de enero de 2024
VIGENCIA: 11/09/2023 al 31/12/2023