|  |
| --- |
| 1. Fecha de diligenciamiento (dd/mm/aaaa)
 |
|  |
| 1. Modo del proyecto (carretero, aeroportuario, férreo, portuario, fluvial)
 |
|  |
| 1. No. Contrato de Concesión
 |
|  |
| 1. Objeto del contrato de Concesión
 |
|  |
| 1. Concesionario – Razón Social
 |
|  |
| 1. No. Contrato de Interventoría
 |
|  |
| 1. Razón Social Interventoría
 |
|  |
| 1. Nombre del Conflicto (Título – Denominación)
 |
|  |
| 1. Incidencia del conflicto en el proyecto (puntual, local, general)
 |
|  |
| 1. Breve descripción: Antecedentes, Cronología de Acciones Importantes (Contextualización De conflictividad)
 |
|  |
| 1. Actores del Conflicto. – Relación Causal ¿Quiénes son los actores (primarios y secundarios)? ¿cuáles son sus roles (organización a la que pertenecen)? ¿El Conflicto guarda relación directa con la ANI o es un tema asociado a la gestión del concesionario u otros actores sociales?
 |
|  |
| 1. Peticiones: Identificar en el sistema de atención al usuario peticiones registradas, relacionadas con el conflicto.
 |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Consecutivo de la PQRS** | **Peticionario** | **Petición** | **Respuesta** | **Fecha de Cierre** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. ORFEOS - Trámites relacionados con el conflicto en la ANI
 |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Radicado ANI** | **Fecha** | **Emisor** | **Destinatario** | **Asunto** | **Gestión de supervisión** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 |
| 1. Acciones legales: tutelas, acciones populares, acciones de reparación, etc., especificando estado procesal.
 |
|  |
| 1. Posiciones del conflicto: ¿Qué se está demandando? Identificación de la petición/exigencia de los actores sociales y, si ésta se encuentra o no en el alcance del contrato. (explicar si se quiere las posiciones de las partes que intervienen en el conflicto)
 |
|  |
| 1. ¿El conflicto ha escalado a otras instancias o entidades?
 |
|  |
| 1. Estado en el que se encuentra el conflicto
 |
|  |
| 1. Impactos asociados al conflicto – (Relación de la causa con las partes)
 |
|  |
| 1. Discriminación gestión de resultado de las partes – debida diligencia
 |
|  |
| 1. Obligaciones contractuales afectadas por la presentación del conflicto.
 |
|  |
| 1. Registro fotográfico y/o fílmico (evidencia del conflicto)
 |
|  |
| 1. Fase en la que se encuentra el conflicto (Abierto, Cerrado, Suspendido)
 |
|  |
| 1. Alternativas de atención o medidas de manejo que demanda el conflicto - responsable
 |
|  |
| 1. Información adicional que a criterio del concesionario y/o interventoría sean relevante para el caso y descripción de anexos
 |
|  |

*Observaciones Generales: Para el diligenciamiento del formato:*

* *La ficha de conflictos sociales debe elaborarse conjuntamente entre ANI, Concesionario e Interventoría.*
* *Es un instrumento dinámico, susceptible de cambio.*
* *Los anexos son fundamentales para evidenciar la trazabilidad y gestión.*