# NOMBRE DEL PROYECTO

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable(s) | Nombre del responsable de la solicitud. |
| Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software | Nombre del responsable del análisis funcional de la solicitud, establecido por el equipo de desarrollo de software. |
| Autor (es) | Se define el nombre de quien realiza el levantamiento de información. |
| Versión | Versión del documento. |

## 

# LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes por cada requerimiento y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas, dado lo anterior el cuadro que se encuentra a continuación será reutilizado varias veces una por cada requerimiento.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| HISTORIAS DE USUARIO | | | | |
| Nº. | | Identificador único de la historia de usuario | | |
| Titulo | | Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento | | |
| Fecha | | DD/MM/YYYY | | |
| Estimación | | Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci | | |
| Característica/Funcionalidad | | | | |
| Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.  P.e.:  Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud. | | | | |
| Razón/Resultado | | | | |
| Con la finalidad de…  P.e.:  Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados… | | | | |
| Excepciones | | | | |
| Criterios de Aceptación | | | | |
| Nº | **Titulo** | | **Contexto** | **Evento** |
| 1... | Título del escenario  Pe.  Ingreso del empleado a la plataforma | | Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:  P.e.:  En caso de que ingrese el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error. | Cuando o en qué momento ocurre el contexto.  P.e.:  Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre. |
| 2 | Control de tiempo de respuesta | | Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado |

# PROTOTIPOS

|  |
| --- |
| **Prototipos de interfaces de usuario** |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. |

# FASE DE DISEÑO

|  |
| --- |
| **Modelamiento de Negocio** |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento. Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). |