*“Una buena práctica, un conjunto de acciones cuyo efecto se considera tan positivo que merece ser adoptado por otros actores, y del que se espera rinda los mismos resultados en contextos similares. Es necesario que sea innovadora, efectiva, sostenible y replicable[[1]](#footnote-2)”.*

**Datos Generales[[2]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Área:** |  |
| **Nombre del responsable:** |  |
| **Cargo:** |  |
| **Contacto:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Fecha de diligenciamiento:** |  |
|  |  |

**Características de la Experiencia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la buena práctica** |  |
| **Tema** |  |
| **Palabra clave** |  |
| **Modo de transporte** |  |

**Describa la problemática de origen**

|  |
| --- |
| *Destaque los aspectos de amenaza o riesgo que dieron origen a la iniciativa e inspiraron la formulación de objetivos y estrategias.* |

|  |
| --- |
| **Identificación de la solución** |
| *¿Cuál fue el proceso de la identificación de la solución?*  *¿En qué medida se tomaron en cuenta experiencias previas, incluso de otros contextos?*  *¿Hasta qué punto la comunidad participó en la identificación de la solución?*  *¿Se usaron datos para este proceso de selección de la solución? ¿Cuáles y cómo los uso para esto?* |

|  |
| --- |
| **Implementación** |
| *Señale de la manera más clara y concreta posible quién fue responsable de la implementación, qué recursos se utilizaron, qué fases son necesarias y en caso que aplique, qué rol tuvieron las comunidades y ciudadanos individuales en el desarrollo de la ejecución de la práctica* |

|  |
| --- |
| **Objetivo de la práctica** |
| *Objetivo:*  *Objetivos Específicos:* |

|  |
| --- |
| **Resultados** |
| *Que resultados ha obtenido la Entidad o área tras la implementación de la buena práctica Ej.: reducción de trámites, mejora en la prestación de servicios, mejora en indicadores, etc.* |

|  |
| --- |
| **¿Qué metodología se usó para desarrollar la practica?** |
| *Mencione cómo y cuál ha sido el proceso y de qué modo ha sido participativo* |

|  |
| --- |
| **Sostenibilidad de la práctica** |
| *Se refiere a la garantía de continuidad en el direccionamiento de recursos económicos, sociales y de capital humano, para la continuidad de las acciones que promueve la buena práctica o directamente para la permanencia de los resultados alcanzados. Identifique las amenazas para mantener esta buena práctica.* |

|  |
| --- |
| **Factores de innovación** |
| *Describa los componentes diferenciadores que la práctica introdujo para posibilitar cambios favorables en el entorno o contexto en el que ha tenido lugar su implementación.* |

|  |
| --- |
| **Potencial de intercambio o replicabilidad** |
| *La posibilidad que presenta la práctica o sus lecciones aprendidas para ser utilizadas en diferentes áreas, entidades, regiones o países, teniendo en cuenta sus particularidades y características. Dentro de este aspecto se tendrá en cuenta si la práctica tiene una vocación más universal es decir si es replicable y conforme a esto obtendrá mayor probabilidad para su implementación en otros escenarios.* |

|  |
| --- |
| **Visibilidad** |
| *Indique si la Entidad ha realizado documentos (en medio físico o digital) de difusión y comunicación directamente relacionadas con la buena práctica y, si éstas se han publicado en medios de difusión propios, masivos y/o especializados.* |

|  |
| --- |
| **Enfoque de Red** |
| *Señale si la implementación de la buena práctica ha generado o afianzado relaciones y sinergias, que se han transformado en redes de trabajo, comunidades de aprendizaje, modelos colaborativos, entre otros.* |

|  |
| --- |
| **Documentos relacionados** |
| *Documentación en el sistema integrado de gestión, alineada con el modelo integrado de planeación y gestión MIPG y la gestión del conocimiento de la entidad GCI.*  *Convenios o participación en escenarios nacionales e internacionales respecto al asunto.* |

**Anexos: (Si aplica)**

1. Banco Interamericano de Desarrollo, (2008) Knowledge and Learning Sector (KNL), Knowledge Management Division, nota técnica lecciones aprendidas [↑](#footnote-ref-2)
2. Mediante el registro de sus datos personales en este documento usted autoriza a la Agencia Nacional de Infraestructura ANI, para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, con la finalidad de llevar el inventario tácito de todos los colaboradores ANI y promover la gestión del conocimiento.

   Usted como Titular de la información, tiene derecho a conocer, actualizar y rectificar sus datos personales, a ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, de acuerdo con la Ley 1581 de 2012, revocar y/o solicitar la supresión de sus datos cuando sea procedente y acceder de forma gratuita a ellos. En la ANI cumplimos con nuestra política de seguridad y privacidad en la información, la cual invitamos a conocer en la página web de la entidad www.ani.gov.co. [↑](#footnote-ref-3)