Bogotá, D.C.

|  |  |
| --- | --- |
| **PARA:****DE:****ASUNTO:** | **Solicitud inicio de proceso de selección**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** |  |  |  |

**SOLICITUD DE INICIO DE PROCESO DE CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS, OBRAS, CONCESIONES Y CONSULTORÍAS**

1. **AREA SOLICITANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEPENDENCIA** | : |  |
| **VICEPRESIDENCIA** | : |  |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** *(Cuando aplique)* | : |  |

1. **CONTRATACIÓN REQUERIDA**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBJETO*****La denominación de la contratación debe ser igual o tener estrecha relación con el nombre del proceso de contratación programado en el PAA*** | **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA)*****Señalar el Número y Descripción de la contratación inscrita en el PAA vigente a la fecha de la solicitud o la fecha de aprobación del comité de contratación.*** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **VALOR ESTIMADO** | *(SEGÚN EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS DETERMINADO)* |  | **MODALIDAD DE SELECCION** | ***Según el PAA*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RUBRO PRESUPUESTAL** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CDP** (*N° y Fecha)* |  |

1. **DOCUMENTACIÓN ADJUNTA. Listar la documentación detallada que adjunta, según la Lista de chequeo por modalidad de selección:**

|  |
| --- |
|  |

1. **JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN a través de Acuerdo Marco de Precios, Agregación de Demanda y/o Grandes Superficies.**

[ORIENTACIÓN: Este numeral aplica únicamente en el evento que la compra se realice a través de la plataforma de la Tienda Virtual de Estado Colombiano (TVEC) de la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente. En caso de no aplicar, indicar N/A

|  |
| --- |
|  |

1. **CONTRATACÍÓN A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO (TVEC)**

[ORIENTACIÓN: Este numeral aplica únicamente en el evento que la compra se realice a través de la plataforma de la Tienda Virtual de Estado Colombiano (TVEC) de la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente. En caso de no aplicar, indicar N/A

|  |  |
| --- | --- |
| **ACUERDO MARCO DE PRECIOS O INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA** | [ORIENTACIÓN: INDICAR EL ACUERDO MARCO DE PRECIOS o INSTRUMENTO DE AGREGACIÓN DE DEMANDA que se relaciona con la presente contratación y se identifica en la TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO-TVEC). |

**Se adjuntan con la presente solicitud los siguientes ANEXOS los cuales fueron verificados y analizados, y hacen parte integral de la presente solicitud de contratación:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ítem**  | **DOCUMENTO** | **SE ADJUNTA DOCUMENTO SI/NO** | **SE PUBLICA****SI/NO****(Señalar los documentos que deben ser publicados)****(En el evento de indicar “NO” se debe justificar con el respectivo sustento normativo)** |
| 1 | ESTUDIO PREVIO COMPRAS A TRAVÉS DE LA TIENDA VIRTUAL DE ESTADO COLOMBIANO-TVEC |  |  |
| 2 | Análisis del sector y estudio de mercado. |  |  |
| 3 | Simulador diligenciado (si aplica) según lo establecido por la Tienda Virtual del Estado Colombiano |  |  |
| 4 | RFI (REQUEST FOR INFORMATION) (si aplica) |  |  |
| 5 | Certificado de Disponibilidad Presupuestal-CDP, si el contrato se financiará total o parcialmente con recursos de la ANI |  |  |
|  6 | Certificación sobre la disponibilidad de recursos, cuando hay fuente externa de financiación del proyecto. |  |  |
| 7 | Autorización de vigencias futuras (Si aplica). |  |  |
| 8 | Otros documentos necesarios dentro del proceso [indicar el documento e insertar las filas necesarias] |  |  |

1. **FIRMAS AUTORIZADAS**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Vicepresidente respectivo** | **Gerencia que requiere la contratación** |

Anexos: CCDESC\_ANEXOS

cc: CCCOPIA\_REM

Proyectó:

VoBo: CCF\_DOCTO1

Nro Rad Padre: CCRAD\_E

Nro Borrador: CCNRO\_BORR