

Nº 0722

Jun. 7. 2011 4:12PM



SNC • LAVALIN

SNC LAVALIN INC.
Cra. 10 # 97A-13 Of. 207 Torre B
Nit. 800.248.194-8
Bogotá, Colombia
www.sncvalin.com

Teléfono : +57(1) 6420697
 : +57(1) 6420693
Fax: : +57(1) 6420694

Bogotá D.C., 07 de Junio de 2011
SLII-INCO-21BB-0014

INSTITUTO NACIONAL DE CONCESIONES
Rad No. 2011-409-015632-2
Fecha: 07/06/2011 17:12:34->204
OEM: SNC LAVALIN INC.
Anexos: SIN



Señores

INSTITUTO NACIONAL DE CONCESIONES - INCO

Ata: Grupo Interno de Trabajo Jurídico

Doctora Mónica Ospina Flórez - Subgerente de estructuración y adjudicación.

Doctor Hernán Santana Ferrín - Coordinador Grupo Interno de Trabajo Jurídico

Edificio Ministerio de Transporte

Avenida El Dorado CAN, Tercer Piso.

Teléfono: (+ 57 1) 3791720

mospina@inco.gov.co

mgalindo@inco.gov.co

lruiz@inco.gov.co

Fax: (+ 57 1) 3240800

Bogotá D.C., Colombia

Referencia: Documento de Convocatoria No. SEA-CM-PRE-DD1-2011
Interventoría integral del Contrato de Concesión No. 008 de 2010,
cuyo objeto es el otorgamiento de una concesión, para que un
concesionario realice por su cuenta y riesgo las obras necesarias
para la construcción, rehabilitación, ampliación, mejoramiento y
conservación, según corresponda, del proyecto vial Transversal de
Las Américas y la preparación de los estudios y diseños definitivos,
la gestión predial, social y ambiental, la obtención y/o modificación
de licencias ambientales, la financiación, la operación y el
mantenimiento de las obras, en el corredor vial "Transversal de Las
Américas Sector 1", denominado corredor vial del Caribe"

Asunto: Observaciones al Informe de Evaluación Preliminar

Respetados Señores:

De acuerdo a lo solicitado en el Informe Preliminar de Evaluación, adjunto nos permitimos
remidir los formularios de Experiencia y Capacidad Residual revisados y la documentación

Miembro del SNC-LAVALIN Group

0218344000-3724001

Nº 0722 F. 2



SNC • LAVALIN

SNC-LAVALIN INC.
Cra. 104-97A-13 Of. 209 Torre B
Buz. 808.248.194-8
Bogotá, Colombia
www.snclavalin.com

Teléfono : +57 (1) 6420697
 : +57 (1) 6420693
Fax: : +57 (1) 6420694

aclaratoria solicitada para la Experiencia General en Supervisión o Interventoría de construcción de infraestructura vial.

Queremos aclarar que esta información no constituye un cambio en nuestra Expresión de Interés y que obedece a las solicitudes realizadas en el Informe Preliminar de Evaluación de Precalificación.

Atentamente,



ALVARO FRANCISCO TORRES RUEDA
Business Development Manager Latin America
SNC-LAVALIN INTERNATIONAL INC. SUC. COLOMBIA
alvarof.torres@snclavalin.com
diana.valenzuela@snclavalin.com

Preparó: Diana Valenzuela - Business Development
Aprobó: Alvaro Francisco Torres - Business Development Manager

Jun. 7. 2011 4:12:34

Miembro del SNC-LAVALIN Group

00000000000000000000

JUN 7 2011 4:25 PM

A20722 F. 3

ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE

ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE

ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE
ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE	ALBION 2011 INVOICE

Handwritten signature and notes.

ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE: ALBION 2011 INVOICE

Jun. 7. 2017 4:13 PM

Nº 0722 5. 4

INFORME DE LA COMISIÓN DE INVESTIGACIÓN DE LA CAUSA DE LA FALTA DE CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE ASISTENCIA A LA CLASE

Informe de la Comisión de Investigación de la Causa de la Falta de Cumplimiento de la Obligación de Asistencia a la Clase

Comentarios	Fecha de la Faltas	Hora de la Faltas	Nombre del Estudiante	Código del Estudiante	Código del Curso	Código del Profesor	Código del Asesor	Causa de la Faltas		Fecha de la Faltas	Hora de la Faltas	Nombre del Estudiante	Código del Estudiante	Código del Curso	Código del Profesor	Código del Asesor
								Porcentaje de Faltas	Porcentaje de Asistencia							
1. El estudiante no asistió a la clase el día 06 de junio del 2017 a las 10:00 AM. La causa de la falta es por enfermedad. El estudiante presentó un certificado médico que acredita su enfermedad.	06/06/2017	10:00 AM	[Nombre del Estudiante]	[Código del Estudiante]	[Código del Curso]	[Código del Profesor]	[Código del Asesor]	100%	0%	06/06/2017	10:00 AM	[Nombre del Estudiante]	[Código del Estudiante]	[Código del Curso]	[Código del Profesor]	[Código del Asesor]
2. El estudiante no asistió a la clase el día 07 de junio del 2017 a las 10:00 AM. La causa de la falta es por enfermedad. El estudiante presentó un certificado médico que acredita su enfermedad.	07/06/2017	10:00 AM	[Nombre del Estudiante]	[Código del Estudiante]	[Código del Curso]	[Código del Profesor]	[Código del Asesor]	100%	0%	07/06/2017	10:00 AM	[Nombre del Estudiante]	[Código del Estudiante]	[Código del Curso]	[Código del Profesor]	[Código del Asesor]

[Firma]
 Director de la Comisión de Investigación de la Causa de la Falta de Cumplimiento de la Obligación de Asistencia a la Clase

1. La Comisión de Investigación de la Causa de la Falta de Cumplimiento de la Obligación de Asistencia a la Clase, en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley General de Educación, ha investigado la causa de la falta de asistencia a la clase del estudiante [Nombre del Estudiante] el día 06 de junio del 2017 a las 10:00 AM. La causa de la falta es por enfermedad. El estudiante presentó un certificado médico que acredita su enfermedad.

2. La Comisión de Investigación de la Causa de la Falta de Cumplimiento de la Obligación de Asistencia a la Clase, en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley General de Educación, ha investigado la causa de la falta de asistencia a la clase del estudiante [Nombre del Estudiante] el día 07 de junio del 2017 a las 10:00 AM. La causa de la falta es por enfermedad. El estudiante presentó un certificado médico que acredita su enfermedad.

000%

Jun. 7, 2011 4:41 PM


490722 P. 6

El presente es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato. El presente documento es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato. El presente documento es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato.


El presente es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato. El presente documento es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato.

Moneda: Dólar	
Valor: \$ 20,000.00	
Total	\$ 20,000.00

El presente es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato. El presente documento es un documento de carácter informativo, no tiene validez jurídica alguna y no constituye un contrato.

Firma
Nombre
Cargo

Juan Carlos
Calle 123 de Colombia
Bogotá, D.C.

Moneda: Dólar	
Valor: \$ 20,000.00	
Total	\$ 20,000.00

Firma
Nombre
Cargo

Juan Carlos
Calle 123 de Colombia
Bogotá, D.C.

N° 0722 3.7

Date Le 5 août 2004 à 8 h 30

Endroit M.T.O., Direction de la Chaudière-Appalaches, salle Saint-Charles, Saint-Romuald

Rédigé par Marc Langlois

Marc Langlois
Signature

<p>Objet Autoroute Robert-Cliche (A-73) – Phase 2 Contrat no 3471-04-0906</p> <p>Nat Réunion de chantier no 1.0</p>	<p>Reçu/Entrevu No SRC-LAVASIN Août 2004</p> <p>PROJET NO: 50110-02</p> <p>NON: Aut. 73 Phase 02</p> <p>CATEGORIES: 2.2</p> <p>DISTRIBUTION</p> <p>Langlois <input type="checkbox"/></p> <p>Voir distribution <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
---	--

<p>Présent présents</p>	<p>MM. Jacques Gagnon, ing. directeur de projet Guertin Claveau, contremaître Pierre Robitaille, ing., chargé de projet Pierre Roy, tpps, ass qualité Mélessa Barrotte Martin Rioux Guy Trenchia Jolyane Roberge Daris Dion, tech. Marc Langlois, ing., surv. projet</p>	<p>Construction BML inc. Construction BML inc. MTQ CA. MTQ CA. MTQ CA. MENV Faune Québec Faune Québec PABLAI PABLAI</p>
-----------------------------	--	---

Jun. 7. 2011 4:14 PM

Copie à Personnes présentes

et à M. Robert Brochu, ing. MTQ CA.

NOTE: Si l'on croit que ce compte rendu est imprécis ou incomplet, prière d'en aviser le signataire qui effectuera les corrections qui s'imposent.
V-410 (91-82) (RFP51)

0005

Objet Réunion de chantier no 1.0 - Contrat 3-71-04-0906

Détail	Action à prendre par Délai
<p>1.3 Autorité des représentants du surveillant (5.2)</p> <p>Le résident de chantier, M. Daré Dion, est le représentant du surveillant au chantier. Les représentants du surveillant n'agissent pas comme commanditaires.</p> <p>Le personnel d'assurance-juridique remettra ses avis de non-conformité au représentant du surveillant.</p> <p>1.4 Affichage</p> <p>L'entrepreneur doit afficher l'avis aux salariés, fournisseurs de matériaux, services, etc. prêt à en main, dès le début du chantier.</p>	<p>Clos</p> <p>Clos</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.5 Santé et sécurité au travail</p> <p>« L'Avis d'ouverture de chantier construction » a été transmis à la C.S.S.T. Une copie est remise à M. Robitaille et au surveillant.</p> <p>L'entrepreneur remet au surveillant une copie de son programme de prévention. Comme il y a plus de 25 personnes au chantier, incluant le personnel de surveillance, l'entrepreneur doit former un comité de sécurité qui doit se réunir régulièrement. M. Dion ou M. Bouffard sera le représentant du surveillant.</p> <p>Le programme de prévention doit également inclure celui des sous-traitants.</p>	<p>MTQ/Surveillant</p> <p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.6 Date de fin des travaux</p> <p>La date contractuelle de fin des travaux est le 31 octobre 2005.</p>	
<p>1.7 Calendrier et ordonnance des travaux</p> <p>L'entrepreneur remet et présente son calendrier des travaux pour les saisons 2004-2005. Ce calendrier doit être révisé pour tenir compte du passage pour cervidés qui sera construit tout probablement en 2005.</p> <p>Le début des travaux est fixé au 5 août 2004.</p> <p>Les travaux relatifs à l'élèvement du pont de la route 276 débuteront le 23 août 2004.</p>	<p>Entrepreneur</p>

0007

N° 9722

Jun 7, 2011 4:55 PM

N°0722

Jur. 7. 2011 4:45PM

Objet: Réunion de chantier n° 1.0 Contrat 3471-04-0906

Détails	Action à prendre par Délai
<p>A) <u>LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR</u></p>	
<p>L'ordre du jour de la réunion n° 1 est approuvé sans modification.</p>	
<p>B) <u>SUJETS DE LA PRÉSENTE RÉUNION</u></p>	
<p>1.1 <u>Présentation des participants et communication</u></p>	
<p>M. Langlois fait circuler une feuille de présence et complètera le formulaire V-1389 donnant les informations sur les noms et coordonnées des intervenants. Le surveillant doit transmettre le formulaire aux personnes présentes.</p>	Surveillant
<p>L'entrepreneur remettra une liste des principaux intervenants du projet.</p>	
<p>Toute la correspondance en voirie devra être adressée au surveillant (M. Langlois) avec copie à M. Robitaille et au contremaître de chantier.</p>	Clos
<p>Pour les mémos de chantier, les intervenants (sauf assurance-qualité) adresseront leurs mémos directement à l'entrepreneur avec copie au surveillant.</p>	Clos
<p>Pour les dessins d'atelier à approuver, l'entrepreneur fournira le nombre de copies suivantes :</p>	Clos
<ul style="list-style-type: none"> - 3 copies pour le responsable de discipline - 3 copies pour le surveillant - le nombre de copies nécessaires pour ses besoins 	
<p>Les dessins sont remis à M. Langlois qui en assure la distribution. L'entrepreneur doit transmettre un bordereau de transmission à M. Dion, au chantier.</p>	Clos
<p>1.2 <u>Limite des compétences et des responsabilités du surveillant</u></p>	
<p>Le surveillant juge de la qualité des matériaux et des quantités exécutées.</p>	Clos
<p>Le surveillant ne dirige pas les travaux; il ne s'adresse pas au contremaître, mais au surintendant seulement.</p>	
	0006

A=0722 F. 10

Jun. 7. 2011 4:15 PM

Objet Réunion de chantier no 1.0 - Contrat 3471-04-0906

Détails	Action à prendre par Délai
<p>L'entrepreneur entend faire les travaux de terrassement jusqu'au chaînage approximatif 13 + 500, possiblement 13 + 800.</p> <p>L'entrepreneur doit détailler davantage son calendrier en fonction des chaînages de l'autoroute.</p> <p>1.8 <u>Travaux prévus avant la prochaine réunion</u></p> <p>À chaque réunion, l'entrepreneur doit remettre par écrit une liste des ouvrages qu'il entend exécuter avant la prochaine réunion.</p> <p>Cependant, à toutes les semaines, l'entrepreneur doit remettre au résident de chantier la liste des travaux qui seront exécutés dans la semaine à venir pour la planification des équipes de surveillance.</p>	<p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.9 <u>Horaire de travail de l'entrepreneur</u></p> <p>L'entrepreneur travaille cinq (5) jours par semaine, du lundi au vendredi, 9 heures par jour, le total étant de 45 heures par semaine.</p> <p>Le surveillant doit être avisé trois (3) jours à l'avance du travail de l'entrepreneur en dehors de son horaire régulier. En cas d'urgence, ce délai peut être réduit à 24 heures.</p>	<p>Clos</p>
<p>1.10 <u>Libération de l'emprise</u></p> <p>Toutes les emprises sont acquises pour ce projet à l'exception d'une toute petite parcelle de terrain qui n'est pas affectée par les travaux.</p> <p>Voir aussi arpentage.</p>	<p>Clos</p>
<p>1.11 <u>Gestion de la circulation</u></p> <p>M. Langlois, surveillant, rappelle l'importance de la gestion de la circulation et de la signalisation sur la sécurité des usagers et des intervenants du chantier.</p> <p>Un canal efficace de communication pour toute situation urgente doit être établi avant le début du chantier.</p> <p>L'entrepreneur doit soumettre ses plans de signalisation au surveillant. Le sous-traitant en signalisation est à confirmer.</p>	<p>Entrepreneur</p> <p>0008</p>

NE0722

Jan. 7. 2011 4:16 PM

Objet Réunion de chantier no 1.0 - Contrat 3471-04-0906

Détails	Action à prendre par Délai
<p>Les panneaux doivent être conformes aux exigences. Ceux qui ne sont pas utilisés doivent être masqués.</p> <p>Pour le moment, le responsable de la signalisation, pour l'entrepreneur général est M. Guerin Claveau.</p> <p>1.12 <u>Intervention d'urgence</u></p> <p>Un canal efficace de communication pour toute situation urgente doit être établi avant le début du chantier.</p> <p>La personne à contacter en cas d'urgence est M. Guerin Claveau au 839-4175 ou sur son téléphone cellulaire au 580-0173.</p> <p>Le nom de la personne à contacter le soir et la fin de semaine, pour la signalisation est à venir.</p> <p>En cas d'urgence on peut aussi contacter Transports Québec CRIC Québec au 643-6717 (24 heures/jour) ou encore le 911.</p>	<p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.13 <u>Services publics</u></p> <p>L'entrepreneur est responsable des bris des services publics et il doit contacter les différents intervenants pour les faire localiser (Info-Excavation, Hydro-Québec, Bell, municipalités, câble, etc.).</p> <p>Le surveillant mentionne entre autre Trans-Hydro et la municipalité de Saint-Joseph-de-Beauce qui doivent être contactés lorsque les travaux approcheront leur infrastructure.</p> <p>M. André Papillon est la personne contact chez Trans-Hydro. Le Ministère donnera les coordonnées de M. Papillon à l'entrepreneur.</p>	<p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.14 <u>Première estimation et estimations subséquentes</u></p> <p>La première estimation sera faite pour la fin d'août 2004.</p> <p>Les estimations subséquentes seront faites à la fin de chaque mois. La transmission au Ministère de la demande de paiement sera faite au plus tard dans les 10 jours suivant la fin du mois.</p> <p>L'entrepreneur accepte que le paiement se fasse par virement automatique.</p>	<p>Clos</p> <p>Clos</p> <p>Entrepreneur</p> <p>0009</p>

Nº 0722 P. 12

Gobierno de Quebec
Ministerio de Transportes
Minuta de Reunión

Fecha: 5 de Agosto de 2004 a las 8h 30
Lugar: M.T.Q. Dirección de Chaudière-Appalaches, Sala San Carlos, San Romual
Redactado por: Marc Langlois
[Original Firmado]

Objeto: Autopista Robert. Cliche (A 73) - Fase 2
Contrato: No 3471-04-0906

Fin: Reunión de Obra No 1.0

[Original Sellado]
Recibido/ Enviado el: 5 de Agosto de 2004
Proyecto No: 50110-02
Nombre: Aut. 73 Beaucc
Categorías: 2.2
Distribución: M. Langlois
Ver Distribución

Estaban Presentes:

Jacques Gagnon, Ingeniero Director del Proyecto	Construcción BML Inc
Guertin Claveau, Contramaestre	Construcción BML Inc
Pierre Robitaille, Ingeniero en cargo del Proyecto	MTQ CA
Pierre Roy, Aseguramiento de Calidad	MTQ CA
Méhesa Barrette	MTQ CA
Marlin Rioux	MENV
Guy Tréncia	Fauna Québec
Jolyane Roberge	Fauna Québec
Doris Dion, Técnico	PABLAJ
Marc Langlois, Ingeniero Supervisor del Proyecto	PABLAJ

Copia a:

Personas presentes
Y a M. Robert Bechu, Ingeniero MTQ CA

Nota: Si usted cree que la minuta está imprecisa o incompleta, sírvase avisar al firmante, quien efectuará las correcciones que se imponen V-410 (91-02) (WP51)

JUN 7. 2011 4:16 PM

0010

Detalles	Acción tomada por. Plazo
<p>A) Lectura y aprobación del orden del día. El orden del día de la reunión No 1 fue aprobado sin modificación</p>	<p>Supervisor</p>
<p>B) Sujetos presentes en la Reunión</p> <p>1.1 Presentación de los participantes y comunicación M. Langlois hace circular la lista de asistencia y completará el formulario V-1389 dando la información sobre las funciones y las coordenadas de los participantes. El supervisor debe transmitir el formulario a las personas presentes. El contratista devolverá la lista de los principales participantes en el proyecto. Toda la correspondencia en el servicio de vias y obras deberá estar dirigida al supervisor (M. Langlois) con copia a M. Robitaille y M. Dion en obra. Para los memos de obra, los interventores (menos en aseguramiento de calidad) dirigirán sus memos directamente al contratista con copia al supervisor. Por los diseños del taller para aprobar, el contratista debe abastecer el número siguiente de copias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 copia para el responsable de la disciplina - 3 Copias para el supervisor - El número de copias necesarias para sus necesidades. <p>Los diseños son remitidos a M. Langlois, quien asegurará su distribución. El contratista debe transmitir una copia de la factura de transmisión a M Dion en la obra.</p>	<p>Cerrado</p> <p>Cerrado</p>
<p>1.2 Límite de competencias y de responsabilidades del Supervisor El supervisor juzga la calidad de los materiales y establece las cantidades ejecutadas. El supervisor no dirige las obras, ni se dirige al contraamaestre, pero al superintendente solamente.</p>	<p>Cerrado</p>
<p>1.3 Autoridad de Representantes del Supervisor. El residente de obra, M. Daris Dions es el representante del supervisor en obra, Los</p>	

representantes del supervisor no actúan como contramaestros El personal de aseguramiento de calidad, devolverá sus avisos de no conformidad al representante del supervisor.	Cerrado
1.4 Anuncio El contratista debe anunciar "El aviso de los salarios proveedores, materiales, servicios etc." Que estén a la mano, desde el inicio de la obra.	Cerrado
1.5 Salud y seguridad en el trabajo "El aviso de apertura de obra de la construcción" se transmitió a la C.S.S.T. una copia se remite a M. Robitaille y al supervisor.	Cerrado
El contratista remite al supervisor una copia de su programa de prevención. Como habrá más de 25 personas en obra, incluido el personal de supervisión, el contratista debe formar un comité de seguridad que se debe reunir regularmente. M Dion o M Bouffard serán la representación del Supervisor.	Contratista
El programa de prevención debe igualmente incluir los subcontratistas	MTQ/ Supervisor
1.6 Fecha de fin de los trabajos La fecha contractual de fin de los trabajos es el 31 de Octubre de 2005.	
1.7 Calendario y orden de los trabajos El contratista entrega y comenta su calendario de trabajos para las temporadas 2004 y 2005. Este calendario debe ser revisado para tener en cuenta el pasaje para cérvidos que será construido todo probablemente en 2004.	Contratista
El inicio de los trabajos está fijado para el 9 de agosto de 2004	Contratista
Los trabajos relativos de ampliación del punto de la ruta 276 iniciarán el 23 de agosto de 2004 El contratista piensa hacer los trabajos de excavación hasta la armadura metálica 13-500 aproximada, posiblemente-13 800.	
El contratista debe detallar más su calendario con arreglo a las armaduras metálicas de la autopista	Contratista

<p>1.8 Trabajos previstos antes de la próxima reunión. A cada reunión, el contratista debe remitir por escrito una lista de las obras que piensa ejecutar antes de la próxima reunión. Sin embargo, todas las semanas, el contratista debe remitir al residente de obra la lista de trabajos que serán ejecutados para la semana siguiente para la planificación de los equipos de supervisión.</p>	<p>Contratista</p>
<p>1.9 Horario de Trabajo del Contratista El contratista trabaja 5 días por semana, de lunes a viernes, 9 horas por día, en total 45 horas por semana. El supervisor debe dar aviso 3 días antes del trabajo del contratista fuera de su horario regular. En caso de urgencia, la espera puede ser reducida a 24 horas.</p>	
<p>1.10 Liberación de indemnización Todos los caminos han sido adquiridos para este proyecto a excepción de una pequeña parcela de tierra que no se ve afectada por la obra. Véase también el estudio</p>	
<p>1.11 Gestión del tráfico M Langlois, supervisor, recordó la importancia de la gestión del tráfico y señalización en la seguridad de los usuarios y partes interesadas en el proyecto. Un medio eficaz de comunicación para cualquier situación de emergencia deberá establecerse antes del inicio de la construcción. El Contratista deberá presentar su plan de señalización al supervisor. El subcontratista en señalización está por confirmar.</p>	
<p>Los paneles deben cumplir con los requisitos. Los que no se utilicen deben estar ocultos. Por ahora, la persona responsable de la señalización, para el contratista general es M Guertin Clavero</p>	
<p>1.12 Respuesta a Emergencias Un medio eficaz de comunicación para cualquier situación de emergencia debe ser establecido antes del inicio de la construcción. La persona a contactar en caso de urgencia es M Clavero Guertin al 839-4175 o en su teléfono celular</p>	

<p>al 580-0173. El nombre de la persona a contactar en la tarde y en el fin de semana está por definirse. En caso de urgencia también puede comunicarse con el Transporte de Quebec CRIC Québec 643 6717 (24 horas / día), o al 911.</p>	<p>Contratista</p>
<p>1.13 Servicios Públicos El contratista es responsable por el incumplimiento de los servicios públicos y deben comunicarse con las distintas partes interesadas para localizarlos (Info - Excavación, Hydro-Quebec, Bell, Municipalidades, Cable, etc)</p>	<p>Contratista</p>
<p>El supervisor menciona entre otros Trans-Hydro y la Municipalidad de Saint-Joseph-de-Beauce, con las que deberá ponerse en contacto cuando el trabajo se aproxime a su infraestructura. André M Butterfly es la persona de contacto en Trans-Hydro. El Ministerio pondrá en contacto del Sr. Papillon al contratista.</p>	<p>Contratista</p>
<p>1.14 Primera estimación y las estimaciones posteriores La primera estimación se realizará a finales de agosto de 2004. Las estimaciones posteriores se realizarán al final de cada mes. La transmisión al Ministerio de la reclamación se hará a más tardar 10 días después del final del mes.</p>	<p>Cerrado</p>
<p>El Contratista acepta que el pago se realiza mediante depósito directo</p>	<p>Contratista</p>

Nº 0722 P. 1



SNC • LAVALIN

SNC LAVALIN INC.
Cra. 10 # 97A-13 Of. 207 Torre B
Nº. 800.248.194-8
Bogotá, Colombia
www.mclavalin.com

Teléfono : +57 (1) 6420697
 : +57 (1) 6420693
Fax : +57 (1) 6420694

Bogotá D.C., 07 de Junio de 2011
SLI-INCO-21BB-0014

INSTITUTO NACIONAL DE CONCESIONES
Rad No. 2011-409-015632-2
Fecha: 07/06/2011 17:12:34->204
DEM: SNC LAVALIN INC.
Anexos: SIN



Señores
INSTITUTO NACIONAL DE CONCESIONES - INCO
Atn: Grupo Interno de Trabajo Jurídico
Doctora Mónica Ospina Flórez - Subgerente de estructuración y adjudicación.
Doctor Hernán Santana Ferrín - Coordinador Grupo Interno de Trabajo Jurídico
Edificio Ministerio de Transporte
Avenida El Dorado CAN, Tercer Piso.
Teléfono: (+ 57 1) 3791720
mospina@inco.gov.co
mgalindo@inco.gov.co
lruiz@inco.gov.co
Fax: (+ 57 1) 3240800
Bogotá D.C., Colombia

Referencia: Documento de Convocatoria No. SEA-CM-PRE-001-2011
Interventoría integral del Contrato de Concesión No. 008 de 2010,
cuyo objeto es el otorgamiento de una concesión, para que un
concesionario realice por su cuenta y riesgo las obras necesarias
para la construcción, rehabilitación, ampliación, mejoramiento y
conservación, según corresponda, del proyecto vial Transversal de
Las Américas y la preparación de los estudios y diseños definitivos,
la gestión predial, social y ambiental, la obtención y/o modificación
de licencias ambientales, la financiación, la operación y el
mantenimiento de las obras, en el corredor vial "Transversal de Las
Américas Sector 1", denominado corredor vial del Caribe"

Asunto: Observaciones al Informe de Evaluación Preliminar

Respetados Señores:

De acuerdo a lo solicitado en el Informe Preliminar de Evaluación, adjunto nos permitimos
remittir los formularios de Experiencia y Capacidad Residual revisados y la documentación

Miembro del SNC • LAVALIN Group

001B31-0000-3754-001

Jun. 7. 2011 4:12 PM

Nº 0722 P. 2



SNC • LAVALIN

SNC LAVALIN INC.
Cra. 104 97A-13 Of. 207 Torre B
Bif. 800.268.194-8
Bogotá, Colombia
www.snclavalin.com

Teléfono : +57 (1) 6420697
 : +57 (1) 6420693
Fax: : +57 (1) 6420694

aclaratoria solicitada para la Experiencia General en Supervisión o Interventoría de construcción de infraestructura vial.

Queremos aclarar que esta información no constituye un cambio en nuestra Expresión de Interés y que obedece a las solicitudes realizadas en el Informe Preliminar de Evaluación de Precalificación.

Atentamente,

ALVARO FRANCISCO TORRES RUEDA
Business Development Manager Latin America
SNC-LAVALIN INTERNATIONAL INC. SUC. COLOMBIA
alvarof.torres@snclavalin.com
diana.valenzuela@snclavalin.com

Preparó: Diana Valenzuela - Business Development
Aprobó: Alvaro Francisco Torres - Business Development Manager

Jun. 7. 2011 4:12PM

Miembro del SNC-LAVALIN Group

001894000-3000-001

Jun. 7. 2011 4:12PM

NE0722 P. 3

Informe del Inventario de Bienes Personales de los Contribuyentes
 Informe de los contribuyentes que se acreditan por el Fideicomiso de Bienes Personales de los Contribuyentes

TRIBUTOS DE LOS ANTIOS
 FOLIO 123456789
 CONTRIBUYENTE: JUAN PABLO GARCIA GARCIA
 RUT: 12345678-9

Cuenta No.	Detalle de la Cuenta	Fecha de Ingreso de los Bienes	Fecha de Ingreso de los Bienes	Fecha de Ingreso de los Bienes	Valor del Bienes al momento de Ingresar	% de depreciación del bien	Valor actualizado del bien	Detalle de los Bienes						
								Nombre del Bienes	Marca	Modelo	Valor	Fecha de Ingreso	Valor	Fecha de Ingreso
1	Autos	15/03/2008	15/03/2008	15/03/2008	18000000	12%	15840000	Mercedes Benz	Mercedes Benz	Mercedes Benz	18000000	15/03/2008	15840000	15/03/2008
2	MOB	05/07/1997	05/07/1997	05/07/1997	30000000	37%	19050000	Land Rover	Land Rover	Land Rover	30000000	05/07/1997	19050000	05/07/1997

[Firma manuscrita]
 JUAN PABLO GARCIA GARCIA
 RUT: 12345678-9

(1) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (2) Si el bien es un bien inmueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (3) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (4) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (5) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (6) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (7) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (8) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (9) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:
 (10) Si el bien es un bien mueble, el valor actualizado del bien se calcula de la siguiente manera:

1000

Jun. 7. 2011 4:12PM

Nº 0722 P. 4

PROCESO SELECION DE LA EMPRESA
CONTRATADA PARA
Ejecución de Obras de Construcción de COMPLEJO ALIMENTARIO Y/O

Apellido del Contratista BIC S.A. C.R. - Ciudad de Guatemala

Código del Contrato	Descripción del Contrato	Fecha de Inicio del Contrato	Fecha de Término del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Fecha de Pago del Contrato	Ejecución del Contrato			Fecha
										Inicio	Fin	Fin	
0001	CONTRATO DE OBRAS DE CONSTRUCCION DE UN COMPLEJO ALIMENTARIO Y/O	01/01/2011	31/12/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011
0002	CONTRATO DE OBRAS DE CONSTRUCCION DE UN COMPLEJO ALIMENTARIO Y/O	01/01/2011	31/12/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011	01/01/2011

[Signature]
 Nombre del Contratista
 BIC S.A. C.R.
 Ciudad de Guatemala

- (1) Seleccionar el contrato que se desea contratar.
- (2) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (3) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (4) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (5) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (6) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (7) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (8) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (9) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.
- (10) Seleccionar el tipo de contrato que se desea contratar.

000%

Jun. 7, 2011 4:14PM


N90722 P. 6

El presente documento es un documento de trabajo que se genera automáticamente por el sistema de gestión de recursos humanos y no debe ser utilizado como evidencia legal. Este documento es propiedad de la empresa y no debe ser distribuido fuera de ella. Si usted no es el destinatario de este documento, se le solicita que no lo divulgue y que lo destruya. Si usted es el destinatario de este documento, se le solicita que lo destruya y que no lo divulgue. Si usted no es el destinatario de este documento, se le solicita que no lo divulgue y que lo destruya. Si usted es el destinatario de este documento, se le solicita que lo destruya y que no lo divulgue.


Para más información sobre este documento, comuníquese con el departamento de Recursos Humanos al teléfono 200-456-7890 o al correo electrónico hr@company.com. Este documento es propiedad de la empresa y no debe ser distribuido fuera de ella. Si usted no es el destinatario de este documento, se le solicita que no lo divulgue y que lo destruya. Si usted es el destinatario de este documento, se le solicita que lo destruya y que no lo divulgue.

1	00.000.00
2	00.000.00
3	00.000.00
4	00.000.00
5	00.000.00
6	00.000.00
7	00.000.00
8	00.000.00
9	00.000.00
10	00.000.00
11	00.000.00
12	00.000.00
13	00.000.00
14	00.000.00
15	00.000.00
16	00.000.00
17	00.000.00
18	00.000.00
19	00.000.00
20	00.000.00
21	00.000.00
22	00.000.00
23	00.000.00
24	00.000.00
25	00.000.00
26	00.000.00
27	00.000.00
28	00.000.00
29	00.000.00
30	00.000.00
31	00.000.00
32	00.000.00
33	00.000.00
34	00.000.00
35	00.000.00
36	00.000.00
37	00.000.00
38	00.000.00
39	00.000.00
40	00.000.00
41	00.000.00
42	00.000.00
43	00.000.00
44	00.000.00
45	00.000.00
46	00.000.00
47	00.000.00
48	00.000.00
49	00.000.00
50	00.000.00
51	00.000.00
52	00.000.00
53	00.000.00
54	00.000.00
55	00.000.00
56	00.000.00
57	00.000.00
58	00.000.00
59	00.000.00
60	00.000.00
61	00.000.00
62	00.000.00
63	00.000.00
64	00.000.00
65	00.000.00
66	00.000.00
67	00.000.00
68	00.000.00
69	00.000.00
70	00.000.00
71	00.000.00
72	00.000.00
73	00.000.00
74	00.000.00
75	00.000.00
76	00.000.00
77	00.000.00
78	00.000.00
79	00.000.00
80	00.000.00
81	00.000.00
82	00.000.00
83	00.000.00
84	00.000.00
85	00.000.00
86	00.000.00
87	00.000.00
88	00.000.00
89	00.000.00
90	00.000.00
91	00.000.00
92	00.000.00
93	00.000.00
94	00.000.00
95	00.000.00
96	00.000.00
97	00.000.00
98	00.000.00
99	00.000.00
100	00.000.00

El presente documento es un documento de trabajo que se genera automáticamente por el sistema de gestión de recursos humanos y no debe ser utilizado como evidencia legal. Este documento es propiedad de la empresa y no debe ser distribuido fuera de ella. Si usted no es el destinatario de este documento, se le solicita que no lo divulgue y que lo destruya. Si usted es el destinatario de este documento, se le solicita que lo destruya y que no lo divulgue.

Nombre: **Shirley Torres**
 Cargo: **Asesora de Recursos Humanos**
 Firma: 

1	00.000.00
2	00.000.00
3	00.000.00
4	00.000.00
5	00.000.00
6	00.000.00
7	00.000.00
8	00.000.00
9	00.000.00
10	00.000.00
11	00.000.00
12	00.000.00
13	00.000.00
14	00.000.00
15	00.000.00
16	00.000.00
17	00.000.00
18	00.000.00
19	00.000.00
20	00.000.00
21	00.000.00
22	00.000.00
23	00.000.00
24	00.000.00
25	00.000.00
26	00.000.00
27	00.000.00
28	00.000.00
29	00.000.00
30	00.000.00
31	00.000.00
32	00.000.00
33	00.000.00
34	00.000.00
35	00.000.00
36	00.000.00
37	00.000.00
38	00.000.00
39	00.000.00
40	00.000.00
41	00.000.00
42	00.000.00
43	00.000.00
44	00.000.00
45	00.000.00
46	00.000.00
47	00.000.00
48	00.000.00
49	00.000.00
50	00.000.00
51	00.000.00
52	00.000.00
53	00.000.00
54	00.000.00
55	00.000.00
56	00.000.00
57	00.000.00
58	00.000.00
59	00.000.00
60	00.000.00
61	00.000.00
62	00.000.00
63	00.000.00
64	00.000.00
65	00.000.00
66	00.000.00
67	00.000.00
68	00.000.00
69	00.000.00
70	00.000.00
71	00.000.00
72	00.000.00
73	00.000.00
74	00.000.00
75	00.000.00
76	00.000.00
77	00.000.00
78	00.000.00
79	00.000.00
80	00.000.00
81	00.000.00
82	00.000.00
83	00.000.00
84	00.000.00
85	00.000.00
86	00.000.00
87	00.000.00
88	00.000.00
89	00.000.00
90	00.000.00
91	00.000.00
92	00.000.00
93	00.000.00
94	00.000.00
95	00.000.00
96	00.000.00
97	00.000.00
98	00.000.00
99	00.000.00
100	00.000.00

Nombre: **Shirley Torres**
 Cargo: **Asesora de Recursos Humanos**
 Firma: 

0004

N° 0722 P. 7

Date Le 5 août 2004 à 8 h 30

Endroit M.T.O., Direction de la Chaudière-Appalaches, salle Saint-Charles, Saint-Romuald

Rédigé par Marc Langlois

Marc Langlois
Signature

Objet Autoroute Robert-Cliche (A-73) - Phase 2
Contrat no 3471-04-0906

Stat Réunion de chantier no 1.0

Requis Entrez les	
SINO-LAVADIN	Sept 2004
PROJET NO:	50110-02
MON:	Aut. 73 Phase 2
CATÉGORIES:	2.2
DISTRIBUTION	
M Langlois	<input type="checkbox"/>
Voir distribution	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Présents	NIM: Jacques Gagnon, ing. directeur de projet	Construction BML inc.
	Guorin Claveau, contremaître	Construction BML inc.
	Pierre Robitaille, ing., chargé de projet	MTQ CA.
	Pierre Roy, tpps. ass qualité	MTQ CA.
	Mélissa Barrette	MTQ CA.
	Martin Rioux	MENV
	Guy Trenchia	Faune Québec
	Jolyane Foberge	Faune Québec
	Daris Dion, tech.	PABLAI
	Marc Langlois, ing., surv. projet	PABLAI

Copie à Personnes présentes

et à M. Robert Brochu, ing. MTQ CA.

Jun. 7. 2011 4:14PM

NOTE: Si l'on croit que ce compte rendu est imprécis ou incomplet, prière d'en aviser le signataire qui effectuera les corrections qui s'imposent V-410 (91-02) (WP51)

N° 0722 P. 8

Jun. 7. 2011 4:14PM

Objet Réunion de chantier no 1.0 Contrat 3471-04-0906

Détails	Action à prendre par Délai
<p>A) <u>LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR</u> L'ordre du jour de la réunion n° 1 est approuvé sans modification.</p> <p>B) <u>SUJETS DE LA PRÉSENTE RÉUNION</u></p> <p>1.1 <u>Présentation des participants et communication</u> M. Langlois fait circuler une feuille de présence et complètera le formulaire V-1389 donnant les informations sur les coordonnées des intervenants. Le surveillant doit transmettre le formulaire aux personnes présentes. L'entrepreneur remettra une liste des principaux intérêts du projet. Toute la correspondance en voirie devra être adressée au surveillant (M. Langlois) avec copie à M. Flobitaille en fonction du chantier.</p>	<p>Surveillant</p> <p>Clos</p>
<p>Pour les mémos de chantier, les intervenants (si assurance-qualité) adresseront leurs mémos directement à l'entrepreneur avec copie au surveillant.</p> <p>Pour les dessins d'atelier à approuver, l'entrepreneur fournira le nombre de copies suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 copies pour le responsable de discipline - 3 copies pour le surveillant - le nombre de copies nécessaires pour ses besoins <p>Les dessins sont remis à M. Langlois qui assure la distribution. L'entrepreneur doit transmettre un bordereau de transmission à M. Dion, au chantier.</p>	<p>Clos</p> <p>Clos</p> <p>Clos</p>
<p>1.2 <u>Limite des compétences et des responsabilités du surveillant</u> Le surveillant juge de la qualité des matériaux et des quantités exécutées. Le surveillant ne dirige pas les travaux; il ne s'adresse pas au contremaître, mais au surintendant seulement.</p>	<p>Clos</p>

0006

N° 0722 P. 9

Objet Réunion de chantier no 1.0 - Contrat 3-71-04-0908

De	Action à prendre par Délai
<p>1.3 Autorité des représentants du surveillant (5.2)</p> <p>Le résident de chantier, M. Daré Dion, est le représentant du surveillant au chantier. Les représentants du surveillant n'agissent pas comme committés.</p> <p>Le personnel d'assurance doit remettre ses avis de non-conformité au représentant du surveillant.</p> <p>1.4 Affichage</p> <p>L'entrepreneur doit afficher l'avis aux salariés, fournisseurs de matériaux, services, etc. qu'il a en main, dès le début du chantier.</p> <p>1.5 Santé et sécurité au travail</p>	<p>Clos</p> <p>Clos</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>« L'avis d'ouverture de chantier construction » a été transmis à la C.S.S.T. Une copie est remise à M. Robitaille et au surveillant.</p> <p>L'entrepreneur remet au surveillant une copie de son programme de prévention. Comme il y a plus de 25 personnes au chantier, incluant le personnel de surveillance, l'entrepreneur doit former un comité de sécurité qui doit se réunir régulièrement. M. Dion ou M. Bouffard sera le représentant du surveillant.</p> <p>Le programme de prévention doit également inclure celui des sous-traitants.</p> <p>1.6 Date de fin des travaux</p> <p>La date contractuelle de fin des travaux est le 31 octobre 2005.</p> <p>1.7 Calendrier et ordonnancement des travaux</p> <p>L'entrepreneur remet et présente son calendrier des travaux pour les saisons 2004-2005. Ce calendrier doit être révisé pour tenir compte du passage pour cervidés qui sera construit tout probablement en 2005.</p> <p>Le début des travaux est fixé au 5 août 2004.</p> <p>Les travaux relatifs à l'élèvement du pont de la route 276 débuteront le 23 août 2004.</p>	<p>MTQ/Surveillant</p> <p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>

0007

Jun. 7. 2011 4:15PM

Y-417 (93-05) (VP51)

Objet Réunion de chantier no 1.0 - Contrat 3471-04-0806

Détails	Action à prendre par Délai
<p>Les panneaux doivent être conformes aux exigences. Ceux qui ne sont pas utilisés doivent être masqués.</p> <p>Pour le moment, le responsable de la signalisation, pour l'entrepreneur général est M. Guertin Claveau.</p> <p>1.12 <u>Intervention d'urgence</u></p> <p>Un canal efficace de communication pour toute situation urgente doit être établi avant le début du chantier.</p> <p>La personne à contacter en cas d'urgence est M. Guertin Claveau au 839-4175 ou sur son téléphone cellulaire au 580-0173.</p> <p>Le nom de la personne à contacter le soir et la fin de semaine, pour la signalisation est à venir.</p> <p><u>En cas d'urgence on peut aussi contacter Transports Québec CRIC Québec au 643-6717 (24 heures/jour) ou encore le 911.</u></p>	<p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.13 <u>Services publics</u></p> <p>L'entrepreneur est responsable des bris des services publics et il doit contacter les différents intervenants pour les faire localiser (Info-Excavation, Hydro-Québec, Bell, municipalités, câble, etc.).</p> <p>Le surveillant mentionne entre autre Trans-Hydro et la municipalité de Saint-Joseph-de-Beauce qui doivent être contactés lorsque les travaux approcheront leur infrastructure.</p> <p>M. André Papillon est la personne contact chez Trans-Hydro. Le Ministère donnera les coordonnées de M. Papillon à l'entrepreneur.</p>	<p>Entrepreneur</p> <p>Entrepreneur</p>
<p>1.14 <u>Première estimation et estimations subséquentes</u></p> <p>La première estimation sera faite pour la fin d'août 2004.</p> <p>Les estimations subséquentes seront faites à la fin de chaque mois. La transmission au Ministère de la demande de paiement sera faite au plus tard dans les 10 jours suivant la fin du mois.</p> <p>L'entrepreneur accepte que le paiement se fasse par virement automatique.</p>	<p>Clos</p> <p>Clos</p> <p>Entrepreneur</p> <p style="text-align: right;">0009</p>

V-411 (83-06) (WP51)

N°0722 P. 11

Jun. 7. 2011 4:16PM

P. 12

Nº 0722

Gobierno de Quebec
Ministerio de Transportes
Minuta de Reunión

Fecha: 5 de Agosto de 2004 a las 8h 30
Lugar: M.T.Q. Dirección de Chaudière-Appalaches, Sala San Carlos, San Romuald
Redactado por: Marc Langlois
[Original Firmado]

Objeto: Autopista Robert. Cliche (A-73) - Fase 2
Contrato: No 3471-04-0906

Fin: Reunión de Obra No 1.0

[Original Sellado]
Recibido/ Enviado el: 5 de Agosto de 2004
Proyecto No: 50010-02
Nombre: Aut. 73 Beauce
Categorías: 2.2
Distribución: M. Langlois
Ver Distribución

Estaban Presentes:

Jacques Gagnon, Ingeniero Director del Proyecto	Construcción BML Inc
Guerin Claveau, Contramaestre	Construcción BML Inc
Pierre Robitaille, Ingeniero en cargo del Proyecto	MTQ CA
Pierre Roy, Aseguramiento de Calidad	MTQ CA
Melissa Barrette	MTQ CA
Martin Rioux	MENV
Guy Tréncia	Fauna Québec
Sylvane Roberge	Fauna Québec
Doris Dion, Técnico	PABLAI
Marc Langlois, Ingeniero Supervisor del Proyecto	PABLAI

Copia a:

Presencias presentes
Ya M. Robert Brochu, Ingeniero MTQ CA

Nota: Si usted cree que la minuta está imprecisa o incompleta, sírvase avisar al firmante, quien efectuará las correcciones que se imponen V-110 (91-02) (WP51)

Jun. 7. 2011 4:16 PM

0010

Jun. 7. 2011 4:15PM

Detalles	Acción tomada por, Plazo
<p>A) Lectura y aprobación del orden del día. El orden del día de la reunión No 1 fue aprobado sin modificación</p>	Supervisor
<p>B) Sujetos presentes en la Reunión</p> <p>1.1 Presentación de los participantes y comunicación M. Langlois hace circular la lista de asistencia y completará el formulario V-1389 dando la información sobre las funciones y las coordenadas de los participantes. El supervisor debe transmitir el formulario a las personas presentes. El contratista devolverá la lista de los principales participantes en el proyecto. Toda la correspondencia en el servicio de vias y obras deberá estar dirigida al supervisor (M. Langlois) con copia a M. Robitaille y M. Dion en obra. Para los memos de obra, los interventores (menos en aseguramiento de calidad) dirigirán sus memos directamente al contratista con copia al supervisor. Por los diseños del taller para aprobar, el contratista debe abastecer el número siguiente de copias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 copia para el responsable de la disciplina - 3 Copias para el supervisor - El número de copias necesarias para sus necesidades. <p>Los diseños son remitidos a M. Langlois, quien asegurará su distribución. El contratista debe transmitir una copia de la factura de transmisión a M Dion en la obra.</p>	Cerrado
<p>1.2 Umite de competencias y de responsabilidades del Supervisor El supervisor juzga la calidad de los materiales y establece las cantidades ejecutadas. El supervisor no dirige las obras, ni se dirige al contramaestre, pero al superintendente solamente.</p>	Cerrado
<p>1.3 Autoridad de Representantes del Supervisor. El residente de obra, M. Daris Dions es el representante del supervisor en obra, Los</p>	

0011

representantes del supervisor no actúan como contramaestres El personal de aseguramiento de calidad, devolverá sus avisos de no conformidad al representante del supervisor.	Cerrado
1.4 Anuncio El contratista debe anunciar "El aviso de los salarios proveedores, materiales, servicios etc." Que estén a la mano, desde el inicio de la obra.	Cerrado
1.5 Salud y seguridad en el trabajo "El aviso de apertura de obra de la construcción" se transmitió a la C.S.S.T. una copia se remite a M. Robitaille y al supervisor.	Cerrado
El contratista remite al supervisor una copia de su programa de prevención. Como habrá más de 25 personas en obra, incluido el personal de supervisión, el contratista debe formar un comité de seguridad que se debe reunir regularmente. M Dion o M Bouffard serán la representación del Supervisor.	Contratista
El programa de prevención debe igualmente incluir los subcontratistas	MTQ/ Supervisor
1.6 Fecha de fin de los trabajos La fecha contractual de fin de los trabajos es el 31 de Octubre de 2005.	
1.7 Calendario y orden de los trabajos El contratista entrega y contiene su calendario de trabajos para las temporadas 2004 y 2005. Este calendario debe ser revisado para tener en cuenta el pasaje para cervidos que será construido todo probablemente en 2004.	Contratista
El inicio de los trabajos está fijado para el 9 de agosto de 2004	Contratista
Los trabajos relativos de ampliación del punto de la ruta 276 iniciarán el 23 de agosto de 2004 El contratista piensa hacer los trabajos de excavación hasta la armadura metálica 13-500 aproximada, posiblemente-13 800.	
El contratista debe detallar más su calendario con arreglo a las armaduras metálicas de la autopista	Contratista

<p>1.8 Trabajos previstos antes de la próxima reunión. A cada reunión, el contratista debe remitir por escrito una lista de las obras que piensa ejecutar antes de la próxima reunión. Sin embargo, todas las semanas, el contratista debe remitir al residente de obra la lista de trabajos que serán ejecutados para la semana siguiente para la planificación de los equipos de supervisión.</p>	Contratista
<p>1.9 Horario de Trabajo del Contratista El contratista trabaja 5 días por semana, de lunes a viernes, 9 horas por día, en total 45 horas por semana. El supervisor debe dar aviso 3 días antes del trabajo del contratista fuera de su horario regular. En caso de urgencia, la espera puede ser reducida a 24 horas.</p>	
<p>1.10 Liberación de indemnización Todos los caminos han sido adquiridos para este proyecto a excepción de una pequeña parcela de tierra que no se ve afectada por la obra Véase también el estudio</p>	Contratista
<p>1.11 Gestión del tráfico M Langlois, supervisor, recordó la importancia de la gestión del tráfico y señalización en la seguridad de los usuarios y partes interesadas en el proyecto. Un medio eficaz de comunicación para cualquier situación de emergencia deberá establecerse antes del inicio de la construcción. El Contratista deberá presentar su plan de señalización al supervisor. El subcontratista en señalización está por confirmar. Los paneles deben cumplir con los requisitos. Los que no se utilicen deben estar ocultos. Por ahora, la persona responsable de la señalización, para el contratista general es M Guertin Clavero</p>	Contratista
<p>1.12 Respuesta a Emergencias Un medio eficaz de comunicación para cualquier situación de emergencia debe ser establecido antes del inicio de la construcción. La persona a contactar en caso de urgencia es M Clavero Guertin al 839-4175 o en su teléfono celular</p>	Contratista

Nº 0722 F. 16

<p>al 580-0173. El nombre de la persona a contactar en la tarde y en el fin de semana está por definirse. En caso de urgencia también puede comunicarse con el Transporte de Quebec CRIC Québec 643 6717 (24 horas / día), o al 911.</p>	Contratista
<p>1.13 Servicios Públicos El contratista es responsable por el incumplimiento de los servicios públicos y deben comunicarse con las distintas partes interesadas para localizarlos (Info - Excavación, Hydro-Quebec, Bell, Municipalidades, Cable, etc) El supervisor menciona entre otros Trans-Hydro y la Municipalidad de Saint-Joseph-de-Beauce, con las que deberá ponerse en contacto cuando el trabajo se aproxime a su infraestructura. André M Butterfly es la persona de contacto en Trans-Hydro. El Ministerio pondrá en contacto del Sr. Papillon al contratista.</p>	Contratista Contratista
<p>1.14 Primera estimación y las estimaciones posteriores La primera estimación se realizará a finales de agosto de 2004. Las estimaciones posteriores se realizarán al final de cada mes. La transmisión al Ministerio de la reclamación se hará a más tardar 10 días después del final del mes. El Contratista acepta que el pago se realiza mediante depósito directo</p>	Cerrado Contratista

Jun. 7. 2011 4:17PM

0014