Agencia Nacional de Infraestructura	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	**Código:**	EVCI-F-017
	PROCESO : EVALUACIÓN Y CONTROL INSTITUCIONAL	**Versión:**	001
	FORMATO : SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.	**Fecha:**	27/01/2014

AÑO 2015

Estrategia, Mecanismo, medida, etc.	ACTIVIDADES	MES DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA	AREA O DEPENDENCIA RESPONSABLE.	NOMBRE RESPONSABLE.	Publicación	Actividades Realizadas														
						Abril 30					Agosto 31					Diciembre 31				
					Enero 31	% de avance	Estado	Actividad realizada	Evidencia	Evaluación de Control Interno	% de avance	Estado	Actividad realizada	Evidencia	Evaluación de Control Interno	% de avance	Estado	Actividad realizada	Evidencia	Evaluación de Control Interno
1. Mapa de riesgos de corrupción y las medidas para controlarlos y evitarlos.	1.1. Construir el Mapa de riesgos de corrupción y las medidas para controlarlos y evitarlos de la Entidad.	Enero	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra	El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2015 esta publicado en la pagina Web de la ANI (http://www.ani.gov.co/politicas-y-programas/planes)															
	1.2. Realizar pruebas y verificación de la información de los Mapa de riesgos de corrupción del 2014, así como los posibles ajustes al aplicativo en el Modulo de Riesgos.	Febrero	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.3. Realizar el análisis de la conveniencia de retomar el trabajo del mapa de riesgos anticorrupción y sus acciones de mitigación orientados hacia focos anticorrupción.	Febrero-Marzo	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.4. Realizar capacitaciones y acompañamientos a las áreas y procesos de la ANI para el manejo de software (Modulo de Riesgos)	Marzo-abril	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.5. Realizar acompañamiento en la inclusión de la información de los mapas de riesgos por proceso para el 2015.	Mayo-Junio	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.6. Realizar seguimiento a los planes propuestos en el mapa de riesgos de corrupción y las medidas	Julio-agosto	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.7. Realizar monitoreo al mapa de riesgos de corrupción y las medidas	Octubre	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.8. Construir el Mapa de riesgos de corrupción y las medidas para controlarlos y	Diciembre	Gerencia de Riesgos	Mónica Parra																
	1.9 Presentar el Reporte Unificado de Contratación	Diciembre	Gerencia de Contratación	Cesar Garcia																
2. Estrategia Antitrámites.	2.1 Identificar cadenas de tramites donde participe la Agencia.	Octubre	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado	El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2015 esta publicado en la pagina Web de la ANI (http://www.ani.gov.co/politicas-y-programas/planes)															
	2.2 Revisar los tramites que tenemos registrados en el SUIT.	Octubre	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado																
	2.3 Ajustar los tramites que tenemos registrados en el SUIT, si fuese necesario	Noviembre	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado																
3. Estrategia de rendición de cuentas.	3.1. Eventos de rendición de cuentas de la Agencia	Febrero, Agosto	Oficina de Comunicaciones	Javier Mozzo	El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2015 esta publicado en la pagina Web de la ANI (http://www.ani.gov.co/politicas-y-programas/planes)															
	3.2. Participación Congreso CCI	Noviembre	Oficina de Comunicaciones	Javier Mozzo																
	3.3. Actualización permanente de la Página WEB	Permanente	Oficina de Comunicaciones Grupo de Sistemas y Tecnología	Javier Mozzo Alejandro Forero																
	3.4. Participación Feria de Puertos	Mayo	Oficina de Comunicaciones Grupo de Puertos	Javier Mozzo Dina Sierra																
	3.5. Eventos de socialización proyectos 4G	Por definir	Oficina de Comunicaciones Vicepresidencia de Estructuración	Javier Mozzo																
	3.6. Actualización Redes Sociales (Facebook, Twitter, Youtube)	Permanente	Oficina de Comunicaciones	Javier Mozzo																
4. Mecanismo para mejorar la atención al ciudadano.	4.1. Difundir portafolio de servicios de la Agencia al ciudadano mediante la participación en ferias de servicio al ciudadano (DNP) y socializaciones y eventos que lidere la Agencia	Permanente	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado	El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2015 esta publicado en la pagina Web de la ANI (http://www.ani.gov.co/politicas-y-programas/planes)															
	4.2. Medir la percepción del ciudadano en relación con los trámites y servicios que presta la Entidad.	Permanente	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado																
	4.3. Afianzar la cultura del servicio al ciudadano al interior de la entidad / Dar continuidad al ejercicio de Difusión y Socialización.	Permanente	Vicepresidencia Administrativa y Financiera.	Nazly Delgado																

OBSERVACIONES	
Consolidación del documento.	Gerente de Planeación Poldy Paola Osorio Alvarez Firma: Original Firmado
Seguimiento de la estrategia.	Jefe de Control Interno Diego Orlando Bustos Forero. Firma: Original Firmado