	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-028
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	RECONOCIMIENTO Y PAGO DE OBLIGACIONES CON TÍTULOS DE TESORERÍA TES, POR CONCEPTO DE SENTENCIAS, CONCILIACIONES JUDICIALES, IMG (INGRESO MÍNIMO GARANTIZADO)	Fecha:	06/02/2017

1. OBJETIVO

Establecer los pasos a seguir para realizar el pago con títulos de tesorería TES de las deudas reconocidas a cargo de la Agencia Nacional de Infraestructura.

2. ALCANCE

Inicia con el requerimiento al Ministerio de Hacienda de las condiciones financieras de los Títulos de Tesorería TES, seguido de la solicitud de liquidación de deuda a la interventoría o definición de los acuerdos en procesos Conciliatorios o Sentencias Judiciales, continua con la Resolución debidamente Ejecutoriada y culmina con la búsqueda otras fuentes de pago en el caso que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público no acepte el pago y la firma del acuerdo de pago por parte del presidente de la Agencia Nacional de Infraestructura.

3. PROCESOS O PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS

Gestión Administrativa y Financiera
Gestión Jurídica

4. LÍDER DEL PROCEDIMIENTO

Vicepresidencia Gestión Contractual
Vicepresidencia Ejecutiva

5. NORMATIVIDAD VIGENTE







LEY 344 DE DICIEMBRE DE 1996, ARTICULO 29 "por la cual se dictan normas tendientes a la racionalización del gasto público, se conceden unas facultades extraordinarias y se expiden otras disposiciones"

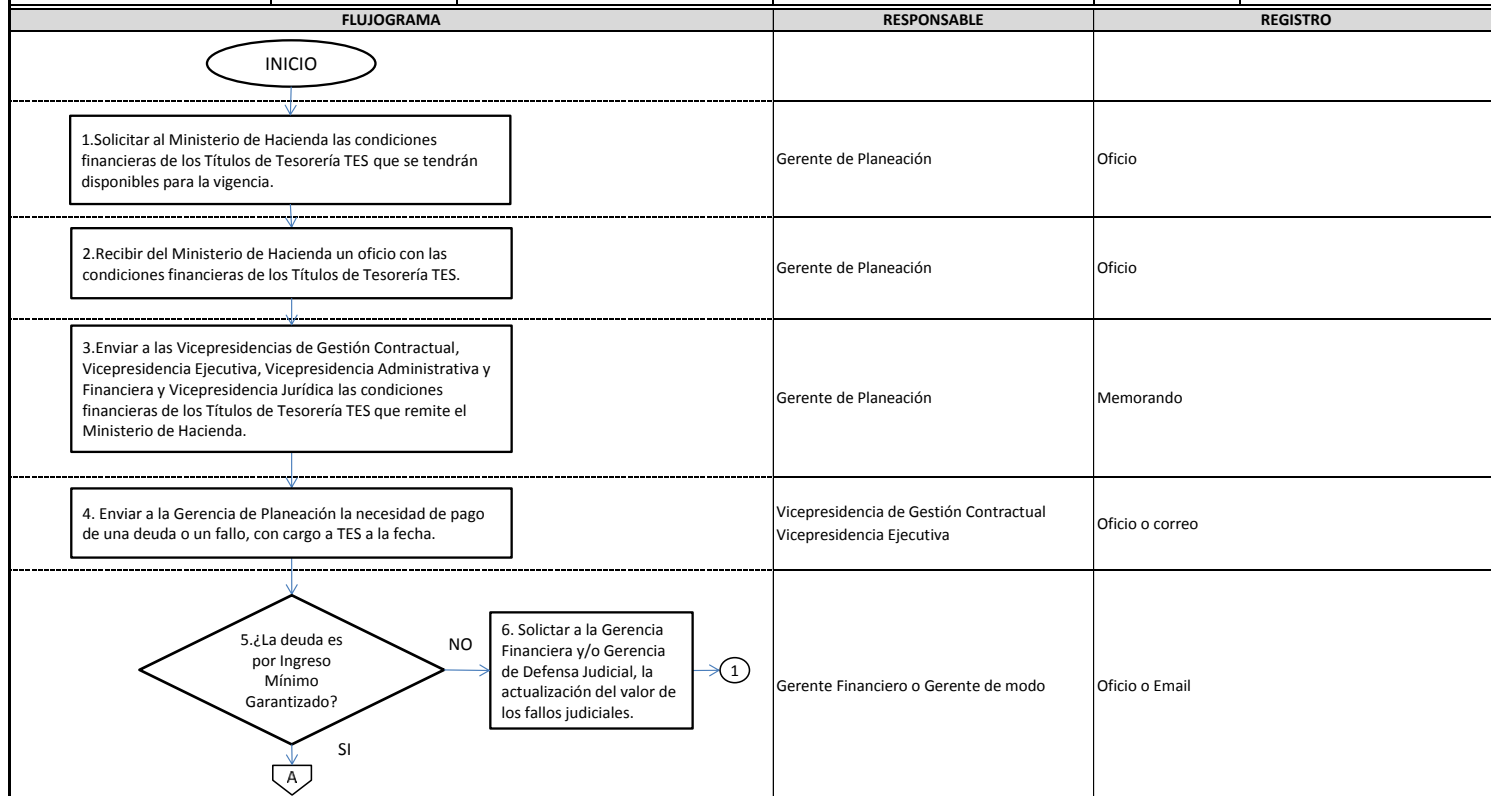
LEY DE PRESUPUESTO para cada vigencia.


6. OBSERVACIONES

1. Dentro de la Ley de presupuesto, esta aprobará y asignará recursos para el pago de obligaciones a través de TES.


IMG: Ingreso Mínimo Garantizado
MHCP: Ministerio de Hacienda y Crédito Público

SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO
	Inicio y fin.		Conector página.		Conector de actividades
	Operación: desarrollo de actividad o tarea.		Decisión: toma de decisión		Archivo definitivo




	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-028
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	RECONOCIMIENTO Y PAGO DE OBLIGACIONES CON TÍTULOS DE TESORERÍA TES, POR CONCEPTO DE SENTENCIAS, CONCILIACIONES JUDICIALES, IMG (INGRESO MÍNIMO GARANTIZADO)	Fecha:	06/02/2017

FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	REGISTRO
<p>A</p> <p>7. Solicitar a la Interventoría del proyecto la liquidación y validación de las deudas reconocidas por IMG. La validación del IMG debe ser presentada en el formato (GCSP-F-006-Liquidación de la Deuda).</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Oficio o Email GCSP-F-006-Liquidación de la Deuda
<p>① → 8. Recibir el formato GCSP-F-006 debidamente diligenciado y firmado por parte de la Interventoría (si es un proyecto terminado). -Recibir fallo en firme de Sentencias, Conciliaciones judiciales.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Oficio. Formato GCSP-F-006-Liquidación de la Deuda Diligenciado
<p>9. Revisar y validar el formato GCSP-F-006 (Liquidación de la Deuda) y/o fallo en firme, de ser el caso.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	
<p>10. Gestionar las firmas del formato GCSP-F-006, dentro de la Agencia, específicamente para IMG.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	GCSP-F-006 Liquidación de Deuda
<p>11. Realizar oficio para ofrecer al Concesionario el pago de la deuda con Títulos de Tesorería TES (el Concesionario tiene 10 días hábiles para aceptar la oferta).</p>	Vicepresidencia de Gestión Contractual Vicepresidencia Ejecutiva	Oficio
<p>12. ¿El concesionario respondió dentro del tiempo establecido?</p> <p>NO → 13. Evaluar otras posibles fuentes de pago: -Recursos de Fiducia -Presupuesto -Renegociación de Contrato → ②</p> <p>SI →</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Procedimiento Identificación, revisión y reconocimiento de deudas e identificación de necesidades (GCSP-P-017)
<p>14. Solicitar PAZ y SALVO ingresando a la página web de la DIAN, descargando el formato de Solicitud de certificación de deudas FT-RE 2191, el cual se remite vía correo a la dirección buzón_sentenciasyconciliaciones@dian.gov.co. Cuando es consorcio se debe solicitar por cada una de las sociedades que lo conforman.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Correo electrónico
<p>15. Recibir la carta de aceptación del Concesionario la cual debe tener establecido que: acepta la cancelación total de la deuda.</p> <p>B</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Oficio

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-028
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	RECONOCIMIENTO Y PAGO DE OBLIGACIONES CON TÍTULOS DE TESORERÍA TES, POR CONCEPTO DE SENTENCIAS, CONCILIACIONES JUDICIALES, IMG (INGRESO MÍNIMO GARANTIZADO)	Fecha:	06/02/2017


FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	REGISTRO
<p>5 →</p> <p>16. Solicitar al Concesionario la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Certificación cuenta DCV (Banco de la Republica). -Poder especial otorgado por el representante legal del Concesionario y/o beneficiario legal, para recibir los Títulos de Tesorería TES (autenticado). -Certificación de Existencia y Representación de la Fiduciaria (si aplica). -Extracto de Acta de Junta Directiva (si aplica). -Certificación de Cámara de Comercio de la Concesión. -Fotocopia de Cédula del representante Legal de la Concesión. -Fotocopia del NIT. <p>B</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Correo electrónico
<p>17. Enviar carpeta con todos los documentos allegados por el concesionario a la Gerencia Jurídica, para proyección de la resolución.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Carpeta
<p>4 →</p> <p>18. Elaborar resolución de reconocimiento y Pago de la deuda con Títulos de Tesorería TES.</p>	Gerente Jurídico de Gestión Contractual.	Resolución
<p>19. Tramitar la numeración de la Resolución ante la VAF GIT Administrativo y Financiero.</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	Resolución numerada
<p>20. Notificar la Resolución al Representante Legal de la Concesión (10 días hábiles para interponer recurso)</p>	GIT Administrativo y Financiero	Notificación
<p>21. ¿Se interpone recurso?</p> <p>NO →</p> <p>22. Expedir notificación donde certifica que la Resolución debidamente ejecutoriada.</p> <p>3 →</p>	Vicepresidente Jurídico	Notificación
<p>SI →</p> <p>23. Resolver el recurso</p> <p>4 →</p>	Vicepresidente Jurídico	Oficio
<p>3 →</p> <p>24. Certificar que la Resolución está debidamente ejecutoriada.</p> <p>C</p>	Vicepresidente Jurídico	Resolución Ejecutoriada

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GCSP-P-028
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE	Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	RECONOCIMIENTO Y PAGO DE OBLIGACIONES CON TÍTULOS DE TESORERÍA TES, POR CONCEPTO DE SENTENCIAS, CONCILIACIONES JUDICIALES, IMG (INGRESO MÍNIMO GARANTIZADO)	Fecha:	06/02/2017

FLUJOGRAMA	RESPONSABLE	REGISTRO
<p>C</p> <p>25. Elaborar u tramitar el oficio solicitando ante el Ministerio de Hacienda, el pago con Títulos de Tesorería TES, el cual debe estar firmado por el Presidente de la Agencia o su Representante Legal, con los Vo. Bo. de Gerencia Financiera, Gerencia Técnica, Gerencia Jurídica y VGC/VEJ, incluyendo el número de la resolución debidamente ejecutoriada.</p>	Gerente Financiero o Gerente de Modo	Oficio
<p>26. Radicar oficio ante el Ministerio de Hacienda con los soportes solicitados al concesionario, incluyendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolución debidamente ejecutoriada - Original de la Liquidación formato GCSP-F-006, en caso de IMG - Documento del fallo Judicial 	Gerente Financiero o Gerente de modo	Oficio radicado
<p>27. ¿El MHCP devuelve la solicitud?</p> <p>NO → 5</p> <p>SI</p>	Gerente Financiero	Oficio
<p>28. ¿El MHCP, devuelve la solicitud por negación del pago?</p> <p>SI</p> <p>29. Realizar correcciones, de acuerdo a lo solicitado por el MHCP, dirigiéndose a la actividad del flujo grama que sea necesaria.</p> <p>→ 6</p>	Gerente Financiero o Gerente de modo	
<p>30. Evaluar otras posibles fuentes de pago:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recursos de Fiducia - Presupuesto - Renegociación de Contrato 	Gerente Financiero o Gerente de modo	Procedimiento Identificación, revisión y reconocimiento de deudas e identificación de necesidades (GCSP-P-017)
<p>5 → 31. Recibir y firmar acuerdo de pago, remitiendo original del mismo al Ministerio de Hacienda y Crédito Público.</p>	Presidente Agencia Nacional de Infraestructura	
<p>2 → FIN</p>		

8. CONTROL DE CAMBIOS		
VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
001	06 de Febrero de 2017	Creación del Documento

9. APROBACIÓN				
Participo en la Elaboración del Procedimiento				
	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado	Marlenny Del Carmen Elorza Restrepo	Experto 8	11/01/2017	
Elaborado	Ivan Camilo Cespedes	Gestor Planeación	11/01/2017	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			Código:	GCSP-P-028
	PROCESO	GESTIÓN CONTRACTUAL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE		Versión:	001
	PROCEDIMIENTO	RECONOCIMIENTO Y PAGO DE OBLIGACIONES CON TITULOS DE TESORERIA TES, POR CONCEPTO DE SENTENCIAS, CONCILIACIONES JUDICIALES, IMG (INGRESO MINIMO GARANTIZADO)		Fecha:	06/02/2017
Revisado	Oscar Laureano Rosero Jimenez	Gerente Financiero 2- VGC	13/01/2017	ORIGINAL FIRMADO	
Revisado	Diana Ximena Corredor	Gerente Financiero 1-VGC	17/01/2017		
Revisado	Javier Humberto Fernandez	Gerente Financiero VEJ	23/01/2017		
Revisado	Adriana Estupiñan Jaramillo	Coordinador GIT Planeación (a)	25/01/2017		
Aprobado	Andrés Figueredo Serpa	Vicepresidente de Gestión Contractual	01/02/2017		
Aprobado	Luis Fernando Mejía	Vicepresidente Ejecutivo	06/02/2017		
Vo. Bo. SGC	Nancy Paola Morales	Gestor Calidad	06/02/2017		