

1. OBJETIVO

Identificar, documentar, actualizar, divulgar y evaluar el cumplimiento de los requisitos legales en Seguridad y Salud en el Trabajo aplicables a la Agencia Nacional de Infraestructura

2. ALCANCE

Aplica desde la revisión de la normatividad vigente hasta la proposición de medidas de cumplimiento de los requisitos legales y otros requisitos a nivel nacional en Seguridad y Salud en el Trabajo

3. PROCESOS O PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS

- Proceso Estratégico: Sistema Estratégico de Planeación y Gestión
- Procesos Misionales: Estructuración de Proyectos de Infraestructura de Transporte, Gestión de la Contratación Pública, y Gestión Contractual y Seguimiento de Proyectos de Infraestructura de Transporte
- Procesos de Apoyo: Gestión del Talento Humano, Gestión Administrativa y Financiera, Gestión de la Información y Comunicaciones, Gestión Jurídica, y Transparencia, Participación, Servicio al Ciudadano y Comunicación
- Proceso Evaluación: Evaluación y Control Institucional

4. LÍDER DEL PROCEDIMIENTO

Coordinador Grupo Interno de Trabajo Talento Humano

5. NORMATIVIDAD VIGENTE

Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo: Decreto 1072 de 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo, Capítulo 6, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, Artículo 2.2.4.6.8. Obligaciones de los empleadores, numeral 5

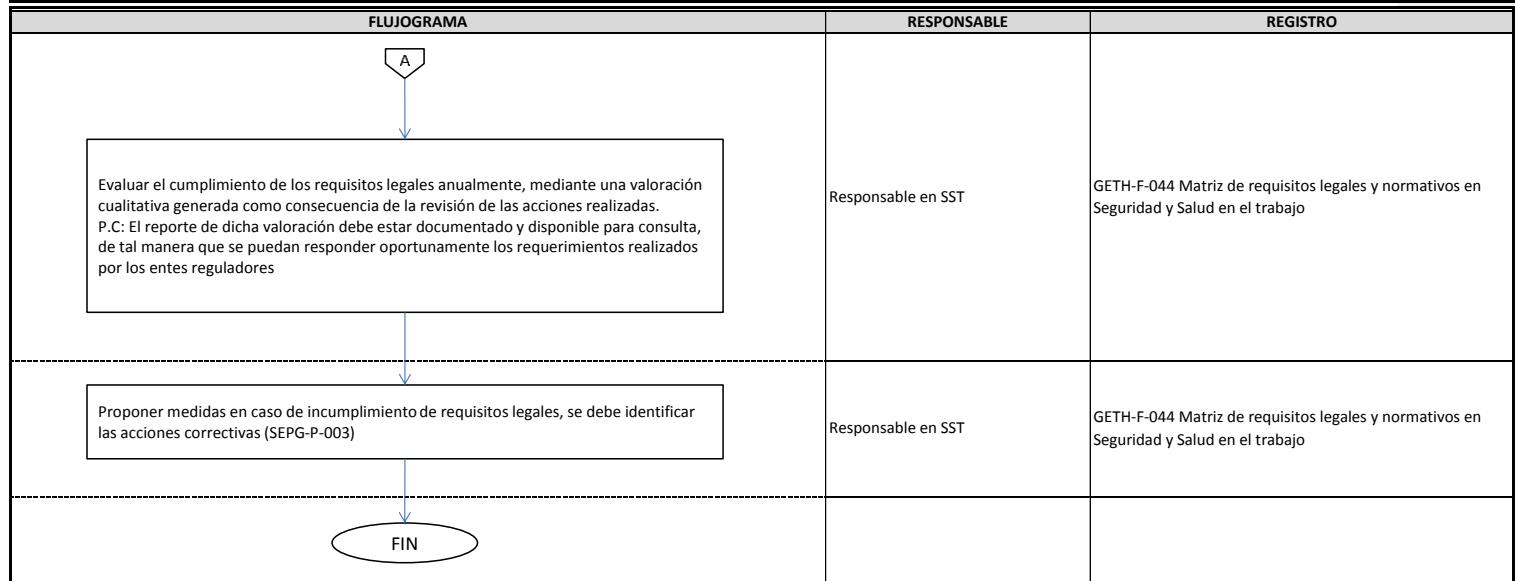
6. OBSERVACIONES

Se debe garantizar el cumplimiento de la normatividad nacional vigente aplicable en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo

7. DESCRIPCIÓN

SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO	SÍMBOLO	SIGNIFICADO
	Inicio y fin		Conector página		Conector de actividades
	Operación: desarrollo de actividad o tarea		Decisión: toma de decisión		Archivo definitivo
FLUJOGRAMA			RESPONSABLE	REGISTRO	
 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Recopilar la legislación y normativa a través de consultas bibliográficas, página web del mintrabajo, etc</div>			Responsable en SST	N/A	
 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Identificar la legislación y normativa, registrar la que aplica a la ANI de acuerdo con las actividades que realiza la Entidad</div>			Responsable en SST	GETH-F-044 Matriz de requisitos legales y normativos en Seguridad y Salud en el trabajo	
 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Verificar la legislación y la normativa que cumpla con la naturaleza de la ANI</div>			Representante de la alta dirección y Responsable en SST	GETH-F-044 Matriz de requisitos legales y normativos en Seguridad y Salud en el trabajo	
 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Comunicar la legislación aplicable a la ANI para prever el cumplimiento de la misma, evitando con esto posibles sanciones o cierres de la entidad</div>			Responsable en SST	Afiches, correos masivos, folletos, etc.	
 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Actualizar la legislación y normativa eliminando aquel requisito legal que fue derogado y estableciendo el artículo, parágrafo y la fecha de modificación. Incluir la normatividad legal nueva</div>			Responsable en SST	GETH-F-044 Matriz de requisitos legales y normativos en Seguridad y Salud en el trabajo	

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		Código:	GETH-P-011
PROCESO	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	Versión:	001
PROCEDIMIENTO	IDENTIFICACIÓN DE REQUISITOS LEGALES Y NORMATIVOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)	Fecha:	03/02/2017



8. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
001	Febrero 03 de 2017	Elaboración del procedimiento

9. APROBACIÓN

Participo en la Elaboración del Procedimiento

	Nombre	Cargo	Fecha	Firma
Elaborado	Javier Fernando Rojas Hurtado	Profesional Talento Humano	Octubre 26 de 2016	
Revisado	Diego Fernando Ramírez Sepúlveda	Experto G3 06 - Talento Humano	Octubre 28 de 2016	
Aprobado	Ivonne de la Caridad Prada Medina	Coordinadora GIT Talento Humano	Febrero 03 de 2017	
Vo.Bo. SGC	Nancy Paola Morales Castellanos	Gestor - Calidad	Febrero 03 de 2017	<i>ORIGINAL FIRMADO</i>